

**ЈП "НАЦИОНАЛНИ ПАРК КОПАОНИК"
КОПАОНИК**

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ
ЗА 2023. ГОДИНУ
И ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА**

11.06.2024. године

САДРЖАЈ

Извештај независног ревизора

Финансијски извештаји

Биланс стања

Биланс успеха

Извештај о осталом резултату

Извештај о токовима готовине

Извештај о променама на капиталу

Напомене уз финансијске извештаје Предузећа

Годишњи извештај о пословању Предузећа

Прилог: Изјава руководства

**ОРГАНИМА УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА
ЈП "НАЦИОНАЛНИ ПАРК КОПАОНИК"
КОПАОНИК**

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Квалификовано мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извештаја Предузећа ЈП "НАЦИОНАЛНИ ПАРК КОПАОНИК", КОПАОНИК (у даљем тексту "Предузеће") који обухватају извештај о финансијском положају (биланс стања) на дан 31. децембра 2023. године и одговарајући извештај о укупном пословном резултату (биланс успеха), извештај о токовима готовине и извештај о променама на капиталу за годину која се завршава на тај дан, као и напомене уз финансијске извештаје које укључују сумарни преглед значајних рачуноводствених политика.

По нашем мишљењу, осим за потенцијалне ефекте корекција по питањима која су изнета у основи за ревизорско мишљење, приложени финансијски извештаји приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијски положај Предузећа на дан 31. децембра 2023. године, као и резултате његовог пословања, токове готовине, промене на капиталу и обелодањивање у Напоменама уз финансијске извештаје, за годину која се завршава на тај дан, у складу са рачуноводственим прописима Републике Србије.

Основа за ревизију

Ревизију смо извршили у складу са Међународним стандардима ревизије (ИСА). Наше одговорности у складу са тим стандардима су детаљније описане у одељку извештаја који је насловљен Одговорности ревизора за ревизију финансијских извештаја. Ми смо независни у односу на Предузеће, у складу са Етичким кодексом за професионалне рачуновође Одбора за Међународне етичке стандарде за рачуновође (IESBA Кодекс) и етичким захтевима који су релевантни за нашу ревизију финансијских извештаја у Републици Србији и испунили смо наше друге етичке одговорности у складу са овим захтевима и IESBA Кодексом. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основу за наше квалификовано мишљење.

Основа за квалификовано мишљење

Предузеће није усагласило вредност и структуру основног капитала који је исказан у пословним књигама, са основним капиталом који је регистрован код Агенције за привредне регистре и који је утврђен у Статуту Предузећа од 27.10.2017. године. У члану 32. наведеног Сататута стоји да је капитал Предузећа подељен на уделе одређене номиналне вредности који се уписују у Регистар код Агенције за привредне регистре и то као право јавне својине оснивача Републике Србије у износу од 3.603.787.459,26 РСД и својине Предузећа на непокретним стварима у износу од 24.390.597,00 РСД. У пословним књигама Предузећа исказан је основни капитал у износу од 3.591.210,829,45 РСД. У регистар Агенције за привредне регистре евидентиран је основни неновчани капитал Предузећа у износу од 24.390.597,00. Осим тога, Предузеће није са оснивачем дефинисало власнички статус и начин коришћења некретнина.

Скретање пажње

Као што је обелодањено у Напомени 16 уз финансијске извештаје, Предузеће није вршило обрачун резервисања за отпремнине и јубиларне награде на дан 31. децембра 2023. године, већ је користило резервисања из претходне године.

Наше мишљење не садржи резерву по наведеном питању.

(наставља се на следећој страни)

Остале информације – Извештај о другим законским и регулаторним захтевима

Предузеће је у складу са рачуноводственим прописима, у обавези да састави и преда Годишњи извештај о пословању, на датум који је каснији од датума састављања и предаје Агенцији за привредне регистре ових редовних финансијских извештаја. До дана састављања овог нашег извештаја, Предузеће је ревизији предало Годишњи извештај о пословању, који није регистрован у регистар код Агенције за привредне регистре.

Руководство је одговорно за остале информације које проистичу из других законских и регулаторних захтева. Остале информације обухватају Годишњи извештај о пословању за годину која се завршава на дан 31. децембра 2023. године. Наше мишљење о појединачним финансијским извештајима не обухвата остале информације, осим ако није другачије изричито наведено у нашем извештају, не изражавамо било коју врсту закључка којим се пружа уверавање о истим.

У вези са нашом ревизијом појединачних финансијских извештаја, наша одговорност је да прочитамо остале информације и при том размотримо да ли постоји материјална недоследност између њих и појединачних финансијских извештаја или да ли изгледа да наша сазнања стечена током ревизије, или на други начин, представљају материјално погрешна исказивања. Сходно томе, наши поступци нису укључивали преглед осталих информација садржаних у годишњем финансијском извештају о пословању које проистичу из информација и евиденција које нису биле предмет наше ревизије. Додатно, ако на основу рада који смо обавили, закључимо да постоји материјално погрешно исказивање осталих информација, од нас се захтева да ту чињеницу саопштимо у нашем извештају.

По нашем мишљењу, не узимајући у обзир ефекте корекција по питању које је изнето у пасусу основа за квалификовано мишљење, које има утицај на финансијске информације које су садржане у финансијским извештајима, а које се презентују у Годишњем извештају о пословању Предузећа за 2023. годину усклађене су, по свим материјално значајним питањима, са финансијским извештајима Предузећа за 2023. годину, који су били предмет наше ревизије.

Кључна ревизијска питања

Кључна ревизијска питања су питања која су, по нашем професионалном просуђивању, била од највећег значаја у ношој ревизији финансијских извештаја за текући период. Ова питања су разматрана у контексту ревизије финансијских извештаја у целини и у формирању нашег мишљења о њима, и нисмо изнели издвојено мишљење о овим питањима.

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање процесом финансијског извештавања

Руководство је одговорно за припрему и фер презентацију ових финансијских извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња правна лица (МСФИ за МСП) и за оне интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

При састављању финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Предузеће да настави са пословањем у складу са начелом сталности, обелодањујући, по потреби, питања која се односе на сталност пословања и примену начела сталности пословања као рачуноводствене основе, осим ако руководство намерава да ликвидира Предузеће или да обустави пословање, или нема другу реалну могућност осим да то уради.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Предузећа.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке; и издавање извештаја ревизора који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе ако такви постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће они, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

(наставља се на следећој страни)

Као део ревизије у складу са ИСА стандардима, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавање и обављање ревизијских поступака који су прикладни за те ризике; и прибављање довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основу за мишљење ревизора.
- Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерних контрола ентитета.
- Вршимо процену примењених рачуноводствених политика и у којој мери су разумне рачуноводствене процене и повезана обелодањивања које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства и, на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности ентитета да настави са пословањем у складу са начелом сталности. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, ми у свом извештају скрћемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума извештаја ревизора. Међутим, будући догађаји или услови могу за последицу да имају да ентитет престане да послује у складу са начелом сталности.
- Вршимо процену укупне презентације, структуре и садржаја финансијских извештаја, укључујући обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане основне трансакције и догађаји на такав начин да се постигне фер презентација.
- Комуницирамо са лицима овлашћеним за управљање, између осталог, о планираном обиму и времену ревизије и значајним ревизијским налазима, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.
- Такође, наш рад је усклађен са релевантним етичким захтевима у погледу независности и са лицима овлашћеним за управљање разматрамо све односе и остала питања за која може разумно да се претпостави да утичу на нашу независност, и где је то могуће, о повезаним мерама заштите.

Партнер који је ангажован у ревизији на основу које је састављен овај извештај независног ревизора је др Марина Гавриловић.

У Врњачкој Бањи, 11.06.2024. године

Лиценцирани овлашћени ревизор и директор
др Марина Гавриловић

Попуњава правно лице – предузетник

Матични број	0 7 3 5 9 7 2 1	Шифра делатности	9 1 0 4	ПИБ	1 0 1 2 7 4 5 2 5
Назив	JAVNO PREDUZEĆE NACIONALNI PARK KOPAONIK				
Седиште	36354 КОПАОНИК, Копаоник бб				

У периоду од: **01.01.2023.** до: **31.12.2023.**

Биланс стања

Група рачуна	Позиција	АОП	Напомена број	Текућа година	Претходна година (крајње стање)	Претходна година (почетно стање)
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		3.685.020	3.684.748	3.691.056
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	4	2.631	1.871	2.171
010	1. Улагања у развој	0004				
011 и 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	4	2.631	1.871	2.171
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	5	89.811	93.378	102.665
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	5	25.825	25.567	25.736
023	2. Постројења и опрема	0011	5	44.719	45.088	50.751
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013	5	3.740	8.055	7.065
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014	5	15.527	14.668	18.589
029	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				524
029	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017	6	3.589.284	3.585.443	3.581.685
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	7 и 8	3.294	4.056	4.535
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део) и 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичним, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој	0025				

Страна 1/4

Група рачуна	Позиција	АОП	Напомена број	Текућа година	Претходна година (крајње стање)	Претходна година (почетно стање)
1	2	3	4	5	6	7
	вредности)					
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	7 и 8	3.294	4.056	4.535
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	G. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		54.624	40.934	44.351
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032+0033+0034+0035+0036)	0031	9	2.182	2.043	1.158
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033	9	788	809	985
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	9	1.394	1.234	173
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	10	11.484	5.359	3.723
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	10	11.484	5.359	3.723
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	11	18.023	17.171	16.913
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	11	17.258	15.492	16.913
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	11	765	1.679	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	12	525	549	721
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232 и 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	12	525	549	721
233 и 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	13	22.202	15.659	21.729
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	14	208	153	107
	D. УКУПНА АКТИВА ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002)+ 0029 + 0030)	0059		3.739.644	3.725.682	3.735.407

Група рачуна	Позиција	АОП	Напомена број	Текућа година	Претходна година (крајње стање)	Претходна година (почетно стање)
1	2	3	4	5	6	7
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		3.679.207	3.674.680	3.673.694
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	15	3.591.211	3.591.211	3.591.211
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	15	87.996	83.469	82.483
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	15	77.927	72.386	62.289
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	15	10.069	11.083	20.194
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	16	35.217	24.853	36.603
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	16	35.171	24.853	36.603
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	16	11.788	12.051	12.452
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40 осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	16	23.383	12.802	24.151
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		46		
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429	17	2.581	2.048	2.778
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		22.639	24.101	22.332
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				

Група рачуна	Позиција	АОП	Напомена број	Текућа година	Претходна година (крајње стање)	Претходна година (почетно стање)
1	2	3	4	5	6	7
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		399	809	247
43 осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	19	16.886	20.919	15.189
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	19	11.884	13.161	15.165
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446	19	4.978	7.734	
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	19	24	24	24
44, 45, 46 осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		1.854	2.373	6.896
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	20	1.407	1.553	5.623
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	21	447	820	656
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				617
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	22	3.500		
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455) ≥ 0	0456		3.739.644	3.725.682	3.735.407
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у Корчаоник
 дана 24. 02. 2024



Законски заступник

[Signature]

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 89/2020)

Попуњава правно лице – предузетник

Матични број	0 7 3 5 9 7 2 1	Шифра делатности	9 1 0 4	ПИБ	1 0 1 2 7 4 5 2 5
Назив	ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ НАЦИОНАЛНИ ПАРК КОПАОНИК				
Седиште	36354 КОПАОНИК, Копаоник бб				

У периоду од: **01.01.2023.** до: **31.12.2023.**

Биланс успеха

Група рачуна	Позиција	АОП	Напомена број	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	23	197.213	159.802
60	И. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје на иностраном тржишту	1004			
61	ИИ. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	23	79.230	46.949
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	23	79.230	46.949
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	ИИИ. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	ИИИИ. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	ИИИИИ. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010	23	21	176
64 и 65	ИИИИИИ. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	23	114.225	109.129
68, осим 683, 685 и 686	ИИИИИИИ. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	23	3.779	3.900
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	24	175.361	154.568
50	И. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	ИИ. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	24	23.910	22.637
52	ИИИ. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1016	24	90.715	79.943
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	24	66.278	57.013
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	24	10.041	9.198
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	24	14.396	13.732
540	ИИИИ. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	24	18.166	15.300
58 осим 583, 585, 586	ИИИИИ. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			50
53	ИИИИИИ. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	24	16.821	17.870
54 осим 540	ИИИИИИИ. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	24	15.613	9.055
55	ИИИИИИИИ. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	24	10.136	9.713
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		21.852	5.234
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	25	2.109	2.022
660 и 661	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	ИИ. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	25	2.109	2.022

Страна 1/3

Група рачуна	Позиција	АОП	Напомена број	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030			
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	26	3	14
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	26	2	5
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035	26	1	9
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032)	1037		2.106	2.008
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027)	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039	27	9.602	15.070
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	28	21.119	9.891
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	29	873	1.052
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	30	423	705
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		209.797	177.946
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		196.906	165.178
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		12.891	12.768
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69 - 59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047	31	96	
59 - 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048	31		143
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		12.987	12.625
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	32	2.385	2.272
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	32	533	766
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053			1.496
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ђ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		10.069	11.083
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			

Група рачуна	Позиција	АОП	Напомена број	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Основна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

-у Корацик
 дана 24.02.2024.



Законски заступник

[Signature]

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 89/2020)

Попуњава правно лице – предузетник

Матични број	0	7	3	5	9	7	2	1	Шифра делатности	9	1	0	4	ПИБ	1	0	1	2	7	4	5	2	5
Назив	JAVNO PREDUZEĆE NACIONALNI PARK KOPAONIK																						
Седиште	36354 КОПАОНИК, Копаник бб																						

У периоду од: **01.01.2023.** до: **31.12.2023.**

Извештај о осталом резултату

Позиција	АОП	Напомена	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
A. НЕТО РЕЗУЛТАТ ИЗ ПОСЛОВАЊА				
I. НЕТО ДОБИТАК (АОП 1055)	2001		10.069	11.083
II. НЕТО ГУБИТАК (АОП 1056)	2002			
Б. ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК				
а) Ставке које неће бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
1. Промене ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме				
а) повећање ревалоризационих резерви	2003			
б) смањење ревалоризационих резерви	2004			
2. Актуарски добици или губици по основу планова дефинисаних примања				
а) добици	2005			
б) губици	2006			
3. Добици или губици по основу удела у осталом свеобухватном добитку или губитку придружених друштава				
а) добици	2007			
б) губици	2008			
б) Ставке које накнадно могу бити рекласификоване у Билансу успеха у будућим периодима				
1. Добици или губици по основу улагања у власничке инструменте капитала				
а) добици	2009			
б) губици	2010			
2. Добици или губици по основу прерачуна финансијских извештаја иностраног пословања				
а) добици	2011			
б) губици	2012			
3. Добици или губици од инструмената заштите нето улагања у инострано пословање				
а) добици	2013			
б) губици	2014			
4. Добици или губици по основу инструмената заштите ризика (хеџинга) новчаног тока				
а) добици	2015			
б) губици	2016			
5. Добици или губици по основу хартија од вредности које се вреднују по фер вредности кроз остали укупан резултат				
а) добици	2017			
б) губици	2018			
I. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) - (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) ≥ 0	2019			
II. ОСТАЛИ БРУТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2004 + 2006 + 2008 + 2010 + 2012 + 2014 + 2016 + 2018) - (2003 + 2005 + 2007 + 2009 + 2011 + 2013 + 2015 + 2017) ≥ 0	2020			

Позиција	АОП	Напомена	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5
III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2021			
IV. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОД НА ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА	2022			
V. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2019 - 2020 - 2021 + 2022) ≥ 0	2023			
VI. НЕТО ОСТАЛИ СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2020 - 2019 + 2021 - 2022) ≥ 0	2024			
V. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ РЕЗУЛТАТ ПЕРИОДА				
I. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК (2001 - 2002 + 2023 - 2024) ≥ 0	2025		10.069	11.083
II. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ГУБИТАК (2002 - 2001 + 2024 - 2023) ≥ 0	2026			
Г. УКУПАН НЕТО СВЕОБУХВАТНИ ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК (2028 + 2029) АОП 2025 ≥ 0 или АОП 2026 > 0	2027		10.069	11.083
1. Приписан матичном правном лицу	2028			
2. Приписан учешћима без права контроле	2029			

у Кораоник
 дана 24.02.2024.



Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 89/2020)

Попуњава правно лице – предузетник

Матични број	0	7	3	5	9	7	2	1	Шифра делатности	9	1	0	4	ПИБ	1	0	1	2	7	4	5	2	5
Назив	JAVNO PREDUZEĆE NACIONALNI PARK KOPAONIK																						
Седиште	36354 КОПАОНИК, Копаоник бб																						

У периоду од: **01.01.2022.** до: **31.12.2022.**

Извештај о токовима готовине

Позиција	АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	194.551	171.924
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	78.276	60.151
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	1.695	1.592
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	114.580	110.181
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	172.354	164.162
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	60.779	63.737
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	90.722	84.459
4. Плаћене камате у земљи	3010	2	5
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	1.471	4.568
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	19.380	11.393
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3015	22.197	7.762
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	2.306	1.130
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019	1.163	
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3020	1.143	1.130
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	12.418	4.865
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	12.418	4.865
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3028	10.112	3.735
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029		
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи (прилив)	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству (прилив)	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи (прилив)	3033		
5. Краткорочни кредити у иностранству (прилив)	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	5.542	10.097
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи (одлив)	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству (одлив)	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи (одлив)	3041		
5. Краткорочни кредити у иностранству (одлив)	3042		
6. Остале обавезе (одливи)	3043		

Позиција	АОП	Текућа година	Претходна година
1	2	3	4
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045	5.542	10.097
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3046		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3047	5.542	10.097
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	196.857	173.054
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	190.314	179.124
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049)	3050	6.543	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048)	3051		6.070
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	15.659	21.729
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	22.202	15.659

у Кораоник
 дана 24.02.2024.



Законски заступник

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 89/2020)

Полуњава правно лице – предузетник																							
Матични број	0	7	3	5	9	7	2	1	Шифра делатности	9	1	0	4	ПИБ	1	0	1	2	7	4	5	2	5
Назив	JAVNO PREDUZEĆE NACIONALNI PARK KORAONIK																						
Седиште	36354 КОПАОНИК, КопАОник бб																						

Извештај о променама на капиталу

У периоду од: **01.01.2023.** до: **31.12.2023.**

Извештај о променама на капиталу

Поз. Ц. Ј. а	Опис	АОП	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22										
	Стање на дан 01.01. године	АОП	4001	Оснодни капитал (група 306 и 309)	АОП	4010	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	4019	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	4028	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)	АОП	4037	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	4046	Нерасподељени добитак (група 34)	АОП	4055	Губитак (група 35)	АОП	4064	Учешће без права контроле	АОП	4073	Укупно (одговара позицији АОП 0401)	АОП	4082	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији)	
1	Стање на дан 01.01. године	АОП	4001	3.591.21 1	АОП	4010		АОП	4019	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	4028	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)	АОП	4037	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	4046	Нерасподељени добитак (група 34)	АОП	4055	Губитак (група 35)	АОП	4064	Учешће без права контроле	АОП	4073	Укупно (одговара позицији АОП 0401)	АОП	4082	Губитак изнад висине капитала (одговара позицији)	
2	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена рачуноводствених политика	АОП	4002		АОП	4011	4020		АОП	4029	4038			АОП	4047				АОП	4065		4056									4083	
3	Кориговано почетно стање претходне године на дан 01.01. (р.бр. 1+2)	АОП	4003	3.591.21 1	АОП	4012	4021		АОП	4030	4039			АОП	4048				АОП	4066		4057								3.673.68 0	4084	
4	Нето промене у години	АОП	4004		АОП	4013	4022		АОП	4031	4040			АОП	4049				АОП	4067		4058								4085		
5	Стање на дан 31.12. године (р.бр. 3+4)	АОП	4005	3.591.21 1	АОП	4014	4023		АОП	4032	4041			АОП	4050				АОП	4068		4059								3.673.68 0	4086	

Поз. бр.	Опис	АОП	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
			Основни капитал (група 306 и 309)	Остали основни капитал (рп 309)	АОП	Уписани а неуплаћени капитал (група 31)	АОП	Емисиона премија и резерве (рп 306 и група 32)	АОП	АОП	Рез. рез. и нер. доб. и губ. (група 33)	АОП	Нераспоредени добитак (група 34)	АОП	АОП	Губитак (група 35)	АОП	Учешће без права контроле	АОП	Укупно (одговарајући АОП 0401)	АОП	Губитак изнад висине капитала (одговарајући АОП 0401)
1	Ефекти ретроактивне исправке материјално значајних грешака и промена и промена рачуноводствених политика	4006			4015		4024	4033	4033	4042			4051		4060		4069		4078		4087	
7	Кориговано почетно стање на дан 01.01. године (р.бр.5+6)	4007	3.591.211	4016		4025		4034	4034	4043			4052	82.469	4061		4070		4079	3.673.680	4088	
8	Нето промене у стање на дан 31.12. године (р.бр.7+8)	4008		4017		4026		4035	4035	4044			4053	4.528	4062		4071		4080	4.528	4089	
9	Стање на дан 31.12. године (р.бр.7+8)	4009	3.591.211	4018		4027		4036	4036	4045			4054	86.997	4063		4072		4081	3.678.208	4090	



Законски заступник

[Handwritten signature]

у *[Handwritten name]*

дана 24.02.2024.

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 89/2020)

**НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ НА ДАН
И ЗА ГОДИНУ КОЈА СЕ ЗАВРШАВА
31. ДЕЦЕМБРА 2023. ГОДИНЕ**

**ЈП "НАЦИОНАЛНИ ПАРК КОПАОНИК"
КОПАОНИК**

24. фебруар 2024. године

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Јавно Предузеће „Национални парк Копаноник“ је основано 23.02.1989. године на основу Одлуке Скупштине Социјалистичке Републике Србије као предузеће за заштиту и развој Националног парка Копаноник. На основу Закона о националним парковима, ("Службени гласник РС" 39/93) основано је као Јавно предузеће у каквом је својству и данас. Предузеће обавља делатности од општег интереса заштите и унапређивања заштићеног подручја Националног парка Копаноник, сагласно одредбама: Закона о заштити природе ("Службени гласник РС", бр. 36/09.88/10,91/10 и 14/16) и Закона о националним парковима ("Службени гласник РС" бр. 84/15).

У службеном гласнику број 100 од 13. децембра 2016. године на страни 72, објављена је Одлука о усклађивању пословања ЈП Национални парк Копаноник са потпуном одговорношћу, Копаноник са Законом о јавним предузећима. Према овој одлуци основни капитал Предузећа утврђен је на дан 31. децембра 2015. године у износу од 3.628.178.056,26 динара. Предузеће је основано по закону о Националним парковима. Капитал Предузећа подељен је на уделе одређене номиналне вредности и уписује се у Регистар и то као право јаване својине Оснивача (заштићене вредности поверене на коришћење и управљање Јавном предузећу – шумско земљиште, флора и фауна Националног парка Копаноник у износу од 3.603.787.459,26 динара и својине Јавног предузећа на непокретним стварима и то у износу од 24.390.597,00 динара коју чине: управна зграда, чуварске куће на терену, стан и улазне станице.

По основу улагања у средствима у јавној својини, РС стиче уделе у Јавном предузећу и права по основу тих удела.

У тачки 8., члан 17, наведене Одлуке дефинисано је да Предузеће, у оквиру обављања својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора и то:

- 1) буџета Републике Србије односно јединице локалне самоуправе,
- 2) накнада за коришћење заштићеног подручја,
- 3) прихода остварених обављањем делатности управљања заштићеним подручјем,
- 4) средства обебених за реализацију програма, планова и пројеката у области заштите природе,
- 5) донација, поклона и помоћи,
- 6) домаћих пројеката и програма, пројеката и програма Европске уније и других међународних пројеката, и
- 7) других извора, у складу са законом.

Имовина Предузећа и располагање стварима у јавној својини. Сходно наведеној одлуци имовину Предузећа чине право својине на непокретностима и покретним стварима, новчана средства, хартије од вредности, опрема и друга имовинска права која су пренета у својину Јавног предузећа (управна зграда, чуварске куће на терену, улазне станице, службена возила и др) укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, овом одлуком и Статутом. Предузеће за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Органи Предузећа су: 1) Надзорни одбор, 2) директор

Према члану 30 Одлуке Предузеће треба да има Комисију за ревизију од три члана коју именује Надзорни одбор. Независни члан надзорног одбора је Председник комисије за ревизију. Чланови Комисије морају да испуне услове прописане законом којим се уређује правни положај јавних предузећа. Најмање један члан Комисије за ревизију мора бити лице које је овлашћени ревизор у складу са законом којим се уређује ревизија или које има одговарајућа знања и радно искуство у области финансија и рачуноводства.

Општи акти Предузећа су: Статут, одлуке, правилници и други акти којима се на општи начин уређују одређена питања. Статут је основни општи акт предузећа, а други општи акти не смеју бити у супротности са одредбама Статута.

Заштита животне средине: Предузеће је при обављању делатности дужно да се стара о заштити средине у складу са законом и другим прописима.

Јавност у раду: Предузеће на својој интернет страници објављује:

- 1) радне биографије чланова Надзорног одбора и директора
- 2) организациону структуру
- 3) годишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма, ако предузеће има конкуренцију на тржишту
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег програма пословања
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Седиште Предузећа је на Копаонику, 36354 Копаоник.

Предузеће послује под називом: Јавно предузеће "Национални парк Копаоник", са потпуном одговорношћу, Копаоник.

Основање јавног предузећа уписано је у судски регистар Окружног привредног суда у Краљеву под бројем ФИ - 8973/93 од 21.09.1993. године, регистарски уложак 1-1029/00, а преведено је у Регистар привредних субјеката у Агенцији за привредне регистре решењем бр. БД 67798/2005 од 14. јула 2005. године, под матичним бројем 07359721.

Оснивач Јавног предузећа је Република Србија, а права оснивача врши Влада, Београд, Немањина 11, према одредбама Закона о националним парковима.

Предузеће има својство правног лица и права, обавезе и одговорности утврђене законима, Одлуком о усклађивању пословања Јавног предузећа са Законом о јавним предузећима и Статутом.

Скраћени назив Предузећа је : ЈП "Национални парк Копаоник".

Предузеће је уписано у регистар код Агенције за привредне регистре 15.05.2006. године.

Регистарски број Предузећа је: 134866499.

Матични број: 07359721

Порески идентификациони број: 101274525

Шифра делатности Предузећа је 9104 – Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности.

Поред примарне, Предузеће обавља и следеће делатности:

- Газдовање шумама;
- Заштита, гајење и унапређивање ловне и риболовне фауне;
- Управљањем грађевинским земљиштем које му је дато на коришћење;
- Истраживање у области заштите и развоја националног парка;
- Презентација и популаризација природних и створених вредности националног парка.
- Према критеријумима за разврставање из Закона о рачуноводству (Службени гласник РС, бр. 73/2019 и 44/2022) предузеће је разврстано у средње правно лице.

Просечан број запослених у 2022. години 57 радника, а у 2023. години 61.

2. ОСНОВЕ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЈУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

Основе за састављање финансијских извештаја

Финансијски извештаји Предузећа укључују Биланс стања на дан 31. децембра 2023. године, Биланс успеха и извештај о осталом резултату, Извештај о променама на капиталу, Извештај о токовима готовине и Напомене уз финансијске извештаје.

Вођење пословних књига, признавање и процењивање имовине и обавеза, прихода и расхода, састављање, приказивање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја врши се у складу са законском и професионалном регулативом, која подразумева примену Закона о рачуноводству (Службени гласник РС, бр. 73/2019 и 44/2022), Међународних стандарда финансијског извештавања за мале и средње ентитете.

Презентација финансијских извештаја

Финансијски извештаји Предузећа за период од 01. јануара до 31. децембра 2023. године презентирани су у форми предвиђеној Законом о рачуноводству (Службени гласник РС, бр. 73/2019 и 44/2022) и Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге, друга правна лица и предузетнике (Службени гласник РС, бр. 89/2021).

Износи у финансијским извештајима су исказани у хиљадама динара (РСД), то јест у валути која представља званичну извештајну валуту у Републици Србији.

Начело сталности пословања

Приложени финансијски извештаји су састављени на основу начела сталности пословања.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Састављање финансијских извештаја извршено је у складу са општим рачуноводственим начелима, заснованим на мерењу по историјској вредности (набавној вредности) осим у случајевима када МСФИ не захтевају другачији основ вредновања на начин који је описан у значајним рачуноводственим политикама, уз наведену процену свих релевантних догађаја који утичу на стање имовине и обавеза на дан састављања финансијских извештаја.

Основне рачуноводствене политике примењене код састављања ових финансијских извештаја наведене су у даљем тексту:

3.1. Правила процењивања - основне претпоставке

Финансијски извештаји су састављени на начелу настанка пословног догађаја (начело узрочности) и начелу сталности пословања.

Према начелу настанка пословног догађаја, пословни догађај се признаје када је настао и укључује се у финансијске извештаје у периоду на који се односи, независно од пријема исплате новца у вези са тим пословним догађајем.

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком да ће Предузеће да послује у неограниченом временском периоду и да ће да настави са пословањем и у догледној будућности.

3.2. Признавање елемената финансијских извештаја

Средство се признаје у билансу стања када је вероватно да ће по основу коришћења средстава будуће економске користи притицати у Предузеће и када средство има набавну вредност или цену коштања или вредност која може да се поуздано измери.

Обавеза се признаје у билансу стања када је вероватно да ће одлив ресурса који садржи економске користи проистећи из подмирења садашњих обавеза и када се износ обавезе која ће се подмити може поуздано да измери.

Приход се признаје у билансу успеха када је повећање економских користи повезано са повећањем средстава или смањењем обавеза које могу поуздано да се измере, односно да признавање прихода настаје истовремено са признавањем повећања средстава или смањења обавеза.

Расходи се признају у билансу успеха када смањење економских користи које је повезано са смањењем средстава или повећањем обавеза може поуздано да се измери, односно да признавање расхода настаје истовремено са признавањем пораста обавеза и смањењем средстава.

Капитал се исказује у складу са финансијским концептом капитала као уложени новац или уложена куповна моћ и представља нето имовину Предузећа. Из финансијског концепта капитала проистиче концепт очувања капитала. Очување капитала мери се номиналним монетарним јединицама - РСД. По овом концепту добитак је зарађен само ако финансијски (или новчани) износ нето имовине на крају периода премашује финансијски (или новчани) износ нето имовине на почетку периода, након укључивања било каквих расподела власницима или доприноса власника у току године.

3.3. Учинци промена курсева стране валуте

Пословне промене настале у иностраној валути су прерачунате у динаре по средњем курсу утврђеном на Међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан пословне промене.

Средства и обавезе исказане у иностраној валути признају се по средњем курсу утврђеном на Међубанкарском тржишту девиза, који је важио на дан настанка трансакције.

Нето позитивне или негативне курсне разлике настале приликом пословних трансакција у иностраној валути и приликом прерачуна позиција биланса стања исказаних у иностраној валути књижене су у корист или на терет биланса успеха као добици или губици по основу курсних разлика.

Немонетарне ставке које се вреднују по принципу историјског трошка израженог у иностраној валути прерачунате по историјском курсу важећем на дан иницијалне трансакције.

Пословне промене настале у иностраној валути су прерачунате у динаре по средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза у Србији, који је важио на дан пословне промене.

Средства и обавезе исказане у иностраној валути на дан биланса стања, прерачунати су у динаре по средњем курсу утврђеном на међубанкарском тржишту девиза за тај дан.

Нето позитивне или негативне курсне разлике, настале приликом пословних трансакција у иностраној валути и приликом прерачуна позиција биланса стања исказаних у иностраној валути, евидентирани су у корист или на терет биланса успеха.

Немонетарне ставке које се вреднују по принципу историјског трошка израженог у иностраној валути прерачунате су по историјском курсу важећем на дан иницијалне трансакције.

Средњи курсеви најзначајнијих валута који су утврђени на међубанкарском тржишту девиза, примењени за прерачун девизних позиција биланса стања у динаре, за поједине главне валуте су били следећи:

	31.12.2023.	31.12.2022.
EUR	117,1737	117,3224
USD	125,5343	110,1515
CHF	105,8671	119,2543

3.4. Трошкови позајмљивања

Трошкови позајмљивања се односе на камате и друге трошкове који настају у вези са позајмљивањем средстава. Трошкови позајмљивања који се могу непосредно приписати стицању, изградњи или изради средства (инвестиције) које се оспособљава за употребу, укључују се у набавну вредност или цену коштања тог средства. Остали трошкови позајмљивања признају се као расход периода у коме су настали.

3.5. Умањење вредности нефинансијске имовине

На дан сваког биланса стања, Предузеће преиспитује књиговодствену вредност своје материјалне и нематеријалне имовине да би утврдило да ли постоје индикације да је дошло до губитка по основу умањења вредности имовине. Уколико такве индикације постоје, процењује се надокнадиви износ средства да би се могао утврдити евентуални губитак. Ако није могуће проценити надокнадиви износ појединог средства, Предузеће процењује надокнадиви износ јединице која генерише новац, а којој то средство припада.

Надокнадива вредност је нето продајна цена или вредност у употреби, зависно од тога која је виша.

Ако је процењен надокнадиви износ средства (или јединице која генерише новац) мањи од књиговодствене вредности, онда се књиговодствена вредност тог средства умањује до надокнадивог износа. Губици од умањења вредности признају се одмах као расход, осим ако средство претходно није било предмет ревалоризације. У том случају део губитка, до износа ревалоризације, признаје се у оквиру промена на капиталу.

3.6. Нематеријална улагања

Нематеријална улагања се признају само када је вероватно да ће од тог улагања притицати економске користи и када је набавна вредност улагања поуздано мерљива, а обухватају се: улагања у развој, концесије, патенти, франшизе, лиценце, улагања у осталу нематеријалну имовину (у оквиру којих су дугорочно плаћени трошкови закупа, право коришћења државног земљишта). Почетно признавање нематеријалних улагања врши се по набавној вредности. Обрачун амортизације врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је стављено у употребу.

Амортизација нематеријалне имовине врши се путем пропорционалног метода, и то применом стопе, утврђене на основу процењеног корисног века трајања, на основицу коју чини набавна вредност умањен за резидуалну вредност.

Претпоставља се да је резидуална вредност нематеријалне имовине са коначним веком трајања нула, осим ако постоји обавеза треће стране да купи имовину на крају њеног века трајања, или ако постоји активно тржиште за имовину, а резидуална вредност се може утврдити позивањем на то тржиште и вероватно је да ће такво тржиште постојати на крају века трајања имовине.

Ако није могућа поуздана процена корисног века трајања нематеријалне имовине, она се амортизује у периоду од десет година.

Преиспитивање усвојеног метода амортизације, као и корисног века трајања се врши на крају обрачунског периода (пословне године) уколико постоје наговештаји да је дошло до значајне промене у односу на претходни период.

3.7. Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема се иницијално признају по набавној вредности, односно по цени коштања за средства израђена у сопственој режији. Набавну вредност чини фактурна вредност увећана за све трошкове које се могу директно приписати довођењу ових средстава у стање функционалне приправности.

Као некретнине, постројења и опрема признају се и подлежу амортизацији материјална средства која испуњавају следеће услове:

- да је корисни век трајања дужи од годину дана и
- да је појединачна набавна цена у време набавке средстава већа од просечне бруто зараде по запосленом у Републици у децембру месецу који претходи пословној години у којој је средство набављено.

Накнадни издаци укључују се у набавну вредност уколико испуњавају критеријуме дефинисане параграфом 17.10 МСФИ за МСП.

Накнадни издаци који не испуњавају наведен критеријум, односно који служе свакодневном или редовном сервисирању и одржавању НПО не улазе у вредност НПО, већ се исказују на терет расхода периода у којем су настали.

3.8. Корисни век некретнина, постројења и опреме и амортизација

Предузеће процењује преостали корисни век некретнина, постројења и опреме на крају сваке пословне године. Процена корисног века некретнина, постројења и опреме је заснована на историјском искуству са сличним средствима, као и предвиђеним технолошким напретком и променама економских и индустријских фактора.

Амортизација некретнина, постројења и опреме се обрачунава на вредност некретнина, постројења и опреме на почетку године, односно на набавну вредност опреме стављене у употребу током године, применом пропорционалне методе у току процењеног корисног века употребе средстава, уз примену следећих стопа:

Назив	Корисни век	Стопа у %
Грађевински објекти	40	2,5%
Намештај, пословни инвентар у трговини, угоститељству и туризму и сл.	8	12,5
Канцеларијска опрема	5	20%
Моторна возила	10	10%
Рачунарска опрема, телекомуникациона опрема	5	20%
Софтвер, лиценце и остала права	5	20%
Остала непоменућа средства	4	25%

Обрачун амортизације почиње од наредног месеца у односу на месец у којем је средство стављено у употребу. Амортизационе стопе се могу ревидирати сваке године ради обрачуна амортизације

која одражава стварни утрошак ових средстава у току пословања и преостали намеравани век њиховог коришћења.

Средство се искњижава из евиденције у моменту отуђења или уколико се не очекују будуће економске користи од употребе тог средства. Добици или губици по основу продаје или отписа средства (као разлика између нето продајне вредности и књиговодствене вредности) признају се у билансу успеха одговарајућег периода.

3.9. Инвестиционе некретнине

Инвестиционе некретнине се држе ради зараде од закупнине. Ова имовина обухвата земљиште и грађевинске објекте намењене издавању у закуп. Почетно признавање инвестиционих некретнина се врши по набавној цени. Након почетног признавања, инвестициона некретнина се процењује по поштеној (фер) вредности.

Након почетног признавања, инвестициона некретнина процењује се по фер вредности ако се фер вредност може поуздано утврдити без прекомерних трошкова и напора. Фер вредност проверава се на сваки датум извештавања, а промене фер вредности признају се као добитак или губитак у Билансу успеха.

Све друге инвестиционе некретнине (код којих се фер вредност не може поуздано утврдити без прекомерних трошкова и напора) вреднују се по набавној вредности умањеној за акумулирану амортизацију и за евентуалне акумулиране губитке по основу обезвређења.

Уколико се фер вредност инвестиционих некретнина не може утврдити без прекомерних трошкова и напора, инвестиционе некретнине се вреднују по набавној вредности умањене за износ кумулиране амортизације и износ умањења вредности поводом обезвређења. Преглед стопа и опредељених метода за обрачун амортизације инвестиционих некретнина дат је у Спецификацији која прати овај правилник.

Инвестициона некретнина се прекњижава на друге облике имовине кад дође до промене њене намене, на основу књиговодствене исправе која доказује наведену промену.

3.10. Биолошка средства

Биолошка средства обухватају: шуме, вишегодишње засаде, основно стадо и биолошка средства у припреми.

Шуме се процењују по основу природног прираста. Ефекат процене шума је приход од усклађивања вредности прираста.

Вишегодишњи засади и основно стадо се процењују по поштеној вредности. Позитивни ефекти су приходи од усклађивања вредности а негативни ефекти расходи по основу обезвређења. У билансу вишегодишњи засад и основна стада се признају по фер вредности умањеној за трошкове продаје.

3.11. Залихе

Залихе се у моменту прибављања вреднују у висини ниже од следећих двеју вредности:

- трошкови прибављања залиха или
- процењене продајне цене умањене за трошкове довршења и продаје

За **залихе робе и материјала** трошкови прибављања подразумевају: фактурну вредност и директне зависне трошкове набавке, а трговачки попусти, рабати и сличне ставке умањују фактурну вредност.

Фактурна вредност се утврђује на основу износа садржаног у фактури добављача. Уколико добављач не достави фактуру, калкулација у вези са обрачуном вредности залиха се сачињава на бази уговорене цене, при чему непоседовање фактуре не може да буде узрок кашњења израде калкулације која се сачињава пре задуживања veleпродајног или малопродајног објекта робом.

Зависне трошкове набавке чине следећи директни трошкови:

- увозне дажбине и порези (осим износа који могу да се рефундирају, као што је претходни ПДВ);
- трошкови превоза залиха, у висини испостављене фактуре превозника; у случају сопственог превоза сачињава се калкулација цене коштања интерног превоза која обухвата амортизацију и трошкове одржавања превозног средства, зараде и друга примања запослених који опслужују превозно средство, гориво, осигурање и друге трошкове; ова цена коштања не укључује остварену добит и не треба да буде већа од уобичајене цене за сличан превоз;
- манипулативни трошкови: трошкови утовара и истовара;
- други трошкови који се могу директно приписати набавци: посреднички трошкови, шпедитерски трошкови, трошкови осигурања залиха у превозу, трошкови пратње специјалних врста залиха и слични трошкови настали у циљу довођења залиха на жељену локацију и у жељени облик.
- Уколико су залихе прибављене уз могућност одложеног плаћања, њихово признавање врши се у висини цене залиха набављених у уобичајеним условима продаје, а разлика се признаје као трошак камате током периода финансирања и не укључује се у вредност залиха.

Залихе готових производа и недовршене производње вреднују се у висини трошкова прибављања, односно цене коштања или у висини нето продајне цене, ако је нижа.

Цену коштања чине:

- трошкови директног материјала;
- трошкови директног рада;
- индиректни, односно општи производни трошкови.

У вредност залиха готових производа се не укључују, већ представљају расходе периода у коме су настали, следећи трошкови:

- општи административни трошкови,
- трошкови амортизације и одржавања непроизводних сталних средстава,
- трошкови камате,
- трошкови: маркетинга, рекламе, продаје, дистрибуције и репрезентације,
- трошкови неуобичајно великог отписа отпадног материјала, рада или других производних трошкова,
- трошкови чланарина,
- трошкови истраживања,
- трошкови развоја, осим када се ти трошкови односе на дизајн или конструкцију предмета намењених продаји.

Фиксни трошкови се распоређују на јединице производње само према нормираном капацитету, а износ насталих фиксних трошкова изнад нормираних терети трошкова период.

У случају када је нето продајна цена залиха недовршене производње и готових производа нижа од њихове цене коштања, врши се делимичан отпис до нето продајне цене.

Нето продајна цена представља процењену продајну цену, умањену за трошкове продаје и трошкове довршења (код недовршене производње).

Залихе услуга чине директни трошкови и индиректни трошкови настали у вези са пружањем услуга. Директни трошкови услуга су директни трошкови за рад особља које директно учествују у пружању услуга, директни трошкови материјала и остали директни трошкови, као што је ангажовање спољних експерата и сл. Индиректни трошкови услуга су трошкови помоћног материјала, енергије утрошене за пружање услуга, амортизација и одржавање опреме која учествује у извршењу услуге, трошкови надзорног особља, које директно учествују у пружању услуга, директни трошкови материјала и остали директни трошкови, као што је ангажовање спољних експерата и сл. Индиректни трошкови услуга су трошкови помоћног материјала, енергије утрошене за пружање услуга, амортизација и одржавање опреме која учествује у извршењу услуге, трошкови надзорног особља и сл.

За вредновање трошења залиха у производњи користи се FIFO метод (прва улазна цена- прва излазна цена) под претпоставком да је природан ток кретања робе идентичан физичком кретању робе у условима стабилног пословања.

За вредновање залиха робе користи се метод просечних пондерисаних цена.

3.12. Финансијски инструменти

а) Класификација финансијских инструмената

Финансијска средства укључују дугорочне финансијске пласмане, потраживања и краткорочне финансијске пласмане, готовину и готовинске еквиваленте. Предузеће класификује финансијска средства у неку од следећих категорија: средства по фер вредности кроз биланс успеха, инвестиције које се држе до доспећа, кредити (зајмови) и потраживања и средства расположива за продају. Класификација зависи од сврхе за коју су средства стечена. Руководство Предузећа утврђује класификацију финансијских средстава приликом иницијалног признавања.

Финансијске обавезе укључују дугорочне финансијске обавезе, краткорочне финансијске обавезе, обавезе из пословања и остале краткорочне обавезе.

б) Метод ефективне камате

Метод ефективне камате је метод израчунавања амортизоване вредности финансијског средства или финансијске обавезе и расподеле прихода од камате и расхода од камате током одређеног периода. Ефективна каматна стопа је каматна стопа која дисконтује будуће готовинске исплате или примања током очекиваног рока трајања финансијског инструмента или где је прикладно, током краћег периода на нето књиговодствену вредност финансијског средства или финансијске обавезе.

в) Готовина и готовински еквиваленти

Под готовином и готовинским еквивалентима подразумевају се новац у благајни, средства на текућим и девизним рачунима као и краткорочни депозити до три месеца које је могуће лако конвертовати у готовину и који су предмет ниског ризика од промене вредности.

У извештају о токовима готовине под готовином и готовинским еквивалентима се подразумевају готовина у благајни, средства на рачунима код банака и остала високо ликвидна финансијска актива са доспећем до 3 месеца.

Извештај о токовима готовине је састављен по директном методу. Према овом методу, нето токови готовине из пословних активности се презентују обелодањивањем информација о главним класама бруто готовине свих примања и бруто готовинских издавања. Ове информације су добијене кориговањем прихода од продаје, трошкова продаје и других ставки извештаја о укупном резултату за промене залиха и потраживања, обавезе из пословања током датог периода, друге неготовинске ставке и друге ставке за које су готовински ефекти инвестирање или финансирање токова готовине.

Извештај о токовим готовине засебно приказује информације о променама готовине и еквивалената готовине Предузећа за извештајни период, засебно приказујући промене из пословних активности, инвестиционих активности и активности финансирања.

г) Кредити (зајмови) и потраживања

Потраживања од купаца, кредити (зајмови) и остала потраживања и пласмани са фиксним или одредивим плаћањима која се не котирају на активном тржишту, класификују се као потраживања и кредити (краткорочни зајмови) и потраживања.

Кредити и потраживања вреднују се по амортизованој вредности, применом методе ефективне камате, након умањења вредности по основу обезвређења. Приход од камате се признаје применом метода ефективне камате, осим у случају краткорочних потраживања, где признавање прихода од камате не би било материјално значајно.

3.13. Исправка вредности потраживања

Индијектан отпис, односно исправка вредности потраживања од купаца на терет расхода периода преко рачуна исправке вредности врши се код потраживања од купаца код којих је од рока за њихову наплату прошло најмање 60 дана.

Индикатори вероватне ненаплативости потраживања су: кашњење купца у измиривању своје обавезе, блокада рачуна купца, над купцем је покренут поступак стечаја или ликвидације, приликом усклађивања потраживања и обавеза, купац не признаје исказано потраживање итд.

Директан отпис потраживања од купаца на терет расхода периода се врши уколико је ненаплативост извесна и документована (нпр: предузеће није успео судским путем да изврши њихову наплату, потраживање је застарело у складу са релевантним прописима којима се уређује застарелост попут ЗОО, купца је немогуће лоцирати услед тога што је брисан из надлежног регистра и сл).

Одлуку о индијектном отпису, односно исправци вредности потраживања од купаца преко рачуна исправке вредности на предлог комисије за попис потраживања и краткорочних пласмана доноси Надзорни одбор предузећа.

Одлуку о директном отпису потраживања од купаца на предлог комисије за попис потраживања и краткорочних пласмана доноси Надзорни одбор предузећа.

3.14. Умањења вредности финансијских средстава

На дан сваког биланса стања Предузеће процењује да ли постоје објективни докази да је дошло до умањења вредности финансијског средства или групе финансијских средстава (осим средстава исказаних по фер вредности кроз биланс успеха). Обезвређење финансијских средстава се врши када постоје објективни докази да су, као резултат једног или више догађаја који су се десили након почетног признавања финансијског средства, процењени будући новчани токови средстава бити измењени.

Обезвређење (исправка вредности) потраживања врши се индијектно за износ доспелих потраживања која нису наплаћена у периоду од (60 дана) од датума доспећа за плаћање, а директно ако је немогућност наплате извесна и документована. Промене на рачуну исправке вредности потраживања евидентирају се у корист или на терет биланса успеха. Наплата отписаних потраживања укључује се у билансу успеха као остали приход.

3.15. Остале финансијске обавезе

Остале финансијске обавезе, иницијално се признају по фер вредности примљених средстава, умањене за трошкове трансакције.

Након почетног признавања краткорочне обавезе се одмеравају по недисконтованом износу готовине или друге накнаде за коју се очекује да ће бити плаћена за измиревање обавезе.

Дугорочне обавезе се одмеравају по амортизованој вредности уз примену метода ефективне камате.

Финансијска обавеза престаје да се признаје само онда када је угашена, односно када је измирена, отказана или је истекла.

Износ отписане обавезе признаје се као приход.

Део дугорочних обавеза који доспева за плаћање у периоду од годину дана, од састављања финансијских извештаја, исказује се као краткорочна обавеза.

Обавезе према добављачима

Обавезе према добављачима су обавезе плаћања добављачу за преузету робу или примљене услуге у редовном току пословања. Обавезе према добављачима се класификују као текуће уколико доспевају за плаћање у року од 1 године или краћем (односно у оквиру редовног циклуса пословања уколико је дужи). У супротном, ове обавезе се исказују као дугорочне.

3.16. Дугорочна резервисања

Процењивање резервисања врши се на начин прописан Одељком 21 Резервисања, потенцијалне обавезе и потенцијална имовина.

Резервисање ће бити признато када:

- предузеће има обавезу на датум извештавања као резултат прошлог догађаја;
- је вероватно да ће се од предузећа захтевати да пренесе економске користи приликом измирења; и
- износ обавезе се може поуздано проценити.

Предузеће треба да призна резервисање као обавезу у извештају о финансијској позицији и треба да призна износ резервисања као расход, осим ако други одељак МСФИ за МСП не захтева да се трошак призна као део набавне вредности средстава као што су залихе или некретнине, постројења и опрема.

Предузеће треба да одмерава резервисање по најбољој процени износа потребног за измирење те обавезе на датум извештавања. Најбоља процена је износ који би неки субјект разумно платио да измири обавезу на крају извештајног периода или да је на тај датум пренесе трећој страни.

Предузеће књижи на терет резервисања само оне издатке за које је резервисање првобитно признато.

Предузеће треба да проверава резервисања на сваки датум извештавања и да их коригује како би одражавале тренутну најбољу процену износа који би се захтевао за измирење обавезе на датум извештавања. Свако кориговање претходно признатих износа треба да се признаје у добитак или губитак, осим уколико резервисање није првобитно признато као део набавне вредности средстава (видети параграф 21.5). Када се резервисање одмерава по садашњој вредности износа за који се очекује да се захтева за измирење обавезе, реализација дисконта треба да се призна као финансијски расход у добитку или губитку у периоду у којем настане.

Резервисања се врши на терет расхода периода по основу:

- резервисања за судске спорове;
- резервисања за обнављање природних богатстава;

- друга резервисања у складу са Одељком 21 МСФИ за МСП на основу Одлуке надлежног органа.

Резервисања за судске спорове врше се на основу предлога, односно извештаја правне службе, који је састављен на основу веродостојне документације о покренутом спору, а који је усвојен од стране надзорног одбора.

Предузеће врши резервисања у свим оним случајевима када вредност тих резервисања није безначајна. Сматра се да је вредност резервисања значајна уколико њихова кумулативно процењена вредност износи најмање 3% пословних прихода предузећа за обрачунски период (пословну годину) која претходи обрачунском периоду за који се уводе резервисања.

Резервисања по основу примања запослених

Процењивање резервисања по основу примања запослених врши се на начин прописан Одељком 28 Примања запослених.

Резервисања се врши на терет расхода периода по основу:

- 1) резервисања за отпремнине запосленима за технолошки вишак
- 2) резервисања за отпремнине запосленима по основу одласка у пензију,
- 3) резервисања за јубиларне награде запосленима, и
- 4) резервисања за неискоришћене одморе запослених.

Правно лице врши резервисања по основу примања запослених у свим оним случајевима када вредност тих резервисања није безначајна. Материјална значајност резервисања по основу примања запослених утврђује се у складу са критеријумима, односно прагом значајности. Појединачне одлуке за ова резервисања доноси Надзорни одбор Предузећа.

Резервисања за отпремнине запосленима за технолошки вишак врши се на основу унапред дефинисаног плана отпуштања друштва/предузетника.

Резервисања за отпремнине запосленима по основу одласка у пензију

За потребе процене резервисања у недостатку поузданијих показатеља примењује се (на пример: референтна стопа НБС као дисконтна стопа, која је актуелна у моменту увођења резервисања).

Предузеће самостално врши свеобухватну актуарску процену потребну за израчунавање обавезе по основу отпремнина приликом одласка у пензију.

Резервисања за јубиларне награде запосленима

За потребе процене резервисања у недостатку поузданијих показатеља примењује се (на пример: референтна стопа НБС као дисконтна стопа, која је актуелна у моменту увођења резервисања).

Предузеће самостално врши свеобухватну актуарску процену потребну за израчунавање обавезе по основу јубиларних награда.

3.17. Порез на добитак

Обавеза за порез на добит речуководствено се евидентира као збир текућег и одложеног пореза.

Текући порез је износ обрачунатог пореза на добит за плаћање, који је утврђен у пореској пријави за порез на добит, у складу са пореским прописима.

Вредновање текућих пореских обавеза врши се у износу који се очекује да ће бити плаћен надлежном пореском органу (враћен од стране пореског органа).

Износ текућег пореза који није плаћен признаје се као обавеза текуће године.

Више плаћени износ пореза за текући и претходне периоде од износа доспелог за плаћање признаје се као средство (потраживање).

3.18. Порези и доприноси на зараде и накнаде зарада

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Предузеће је у обавези да плаћа доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених.

Ове обавезе укључују доприносе за запослене на терет послодавца у износима обрачунатим по стопама прописаним релевантним законским прописима. Предузеће је, такође, обавезно да од бруто плата запослених обустави доприносе и да их, у име запослених, уплати тим фондовима. Доприноси на терет послодавца и доприноси на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

Доприноси на терет послодавца и доприноси на терет запосленог се књиже на терет расхода периода на који се односе.

Предузеће није укључено у друге облике пензијских планова и нема никаквих обавеза по овим основама.

3.19. Лизинг

Лизинг се класификује као финансијски лизинг у свим случајевима када се уговором о лизингу на Предузеће преносе сви ризици и користи које произилазе из власништва над средствима. Сваки други лизинг се класификује као оперативни лизинг.

Средства која се држе по уговорима о финансијском лизингу се признају у билансу стања Предузећа у висини садашњих минималних рата лизинга утврђених на почетку периода лизинга. Одговарајућа обавеза према даваоцу лизинга се укључује у биланс стања као обавеза по финансијском лизингу. Средства која се држе на бази финансијског лизинга амортизују се током периода корисног века трајања, у зависности од тога који је од ова два периода краћи.

Закупи код којих закуподавац задржава значајнији део ризика и користи од власништва класификују се као оперативни лизинг. Плаћања по основу уговора о оперативном лизингу признају се у билансу успеха равномерно као трошак током периода трајања лизинга.

3.20. Приходи и расходи

Приходи од продаје робе, производа и извршених услуга признају се у билансу успеха под условом да су сви ризици и користи прешли на купца. Приходи од продаје се евидентирају у моменту испоруке робе и производа или извршења услуге. Приходи се исказују по фактурној вредности, умањеној за одобрене попусте и порез на додату вредност.

Уговорени приходи од услуга се признају према степену извршења.

Трошкови позајмљивања се признају као расход у периоду када су настали, без обзира како се користе позајмљена средства. Расходи се обрачунавају по начелу узрочности прихода и расхода.

3.21. Умањење вредности имовине

На дан биланса стања, Предузеће врши преглед књиговодствене вредности материјалне и нематеријалне имовине и процењује да ли постоје индикације за умањење вредности неког средства. Приликом процењивања умањења вредности, средства која готовинске токове не генеришу независно додељују се одговарајућој јединици која генерише новац. Накнадне промене у додељивању јединици која генерише новац или у времену новчаних токова могу да утичу на књиговодствену вредност односне имовине.

3.22. Потенцијалне обавезе

Могуће је да на дан издавања ових финансијских извештаја постоје одређене околности које Предузећу могу донети губитак, осим оних које настају као последица једног или више будућих догађаја. Руководство процењује поменуте потенцијалне обавезе на основу претпоставки односно просуђивања. При процењивању непредвиђених губитака по основу судских и пореских поступака у које је укључено Предузеће, као и евентуалних потраживања односно захтева који могу довести до таквих поступака. Предузеће након консултација са правним и пореским саветницима процењује основ за ове евентуалне судске и пореске поступке односно потраживања, као и основ за накнаду која може бити тражена или очекивана у поменутих околностима. Уколико процена потенцијалне обавезе буде указала на то да материјално значајан непредвиђени губитак није вероватан, али је у разумној мери могућ, односно вероватан је али се не може проценити, природа потенцијалне обавезе, као и процена износа евентуалног губитка уколико се исти може утврдити и материјално је значајан, се обелодањује. Уколико се непредвиђени губитак не може поуздано проценити, руководство признаје губитак у тренутку када му је на располагању информација која му омогућава да да разумну процену. Непредвиђени губитак чија је вероватноћа настанка мала се по правилу не обелодањује, осим уколико се не односи на гаранције, у ком случају се обелодањује и природа гаранције. Међутим, у одређеним околностима у којима се обелодањивање иначе не захтева Предузећа може да обелодани потенцијалне обавезе необичне природе која по мишљењу руководства и његовог правног саветника могу бити од значаја за власнике и друга лица.

Услед инхерентне неизвесности у поступку процењивања, стварни губици могу да се разликују од губитака иницијално утврђених проценом. Због тога се процене коригују када предузеће дође до нових информација, углавном уз подршку интерних стручних служби или спољних саветника. Измене процена могу да у значајној мери утичу на будуће пословне резултате.

3.23. Донације

Донације примљене у новцу, које покривају један обрачунски период и намена их је да покрију трошкове Предузећа настале у том периоду, односно намењене су за повећање прихода, одмах се признају као приходи у билансу успеха.

Вредност средстава добијених кроз донације се иницијално евидентира као разграничени приход у оквиру обавеза у билансу стања, који се умањује у корист биланса успеха, у периоду када се на терет биланса успеха евидентирају трошкови везани за коришћење средстава примљених из донација.

3.24. Рачуноводствене процене

Састављање финансијских извештаја захтева од руководства Предузећа да врши процене и утврђује претпоставке које могу да имају ефекта на презентоване вредности средстава и обавеза и обелодањивање потенцијалних потраживања и обавеза на дан састављања финансијских извештаја, као и прихода и расхода у току извештајног периода. Ове процене и претпоставке су засноване на претходном искуству, текућим и очекиваним условима пословања и осталим расположивим информацијама на дан састављања финансијских извештаја. Стварни резултати могу да се разликују од процењених износа.

3.25. Пословно окружење

Тржиште Републике Србије показује поједине карактеристике растућег тржишта. Пореска, царинска и валутна регулатива су предмет различитих интерпретација што доприноси многим изазовима са којима се компаније које послују у Србији суочавају.

Тренутана криза изазвана глобалном пандемијом корона вирусом, колебања на берзама и други ризици могу имати негативне последице на домаћи финансијски и производни сектор. Руководство Предузећа сматра да предузима све неопходне мере како би подрао одрживост и развој пословања у тренутном пословном окружењу.

Дужници Предузећа могу доћи у ситуацију смањене ликвидности што последично може утицати на њихову способност да отплаћују позајмљене износе. Погоршавање услова пословања дужника (или зајмопримаца) такође може утицати на планиране токове готовине као и на процену умањења вредности финансијских и нефинансијских средстава. У мери у којој су информације биле доступне, руководство је исказало ревидиране процене очекиваних будућих токова готовине у процени умањења вредности.

4. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

	У хиљадама динара		
	Софтвер и остала права	Остала нематеријална имовина	Укупно
Набавна вредност на почетку године	2.319	57	2.376
Повећања:	1.351		1.351
Нове набавке	1.351		1.351
Стање на крају године	3.670	57	3.727
Кумулирана исправка вредности на почетку године	505		505
Повећања:	591		591
Амортизација	591		591
Стање на крају године	1.096		1.096
Нето садашња вредност:			
31.12.2023. године	2.574	57	2.631
31.12.2022. године	1.814	57	1.871

Нематеријална имовина, исказана на дан биланса у нето износу од 2.574 хиљада динара, односи се на програме за рачунаре на које је обрачуната амортизација по стопи од 20%. Остала нематеријална имовина, у износу од 57 хиљада динара, односи се на накнаду за прикључак на телефонску, електричну, водоводну и канализациону мрежу.

5. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА

	Грађевински објекти	Постројења и опрема	Остале некретнине, постројења и опрема	Некретнине, постројења и опрема у припреми	Укупно
Набавна вредност на почетку године	38.242	74.928	27.818	8.055	149.043
Укупна повећања	2.334	9.101	6.935		18.370
Набавка директно од добављача	2.334	4.786	6.935		14.055
Активирање		4.315			4.315
Укупна смањења		3.219		4.315	7.534
Расход у току године		3.219			3.219
Активирање				4.315	4.315
Набавна вредност на крају године	40.576	80.810	34.753	3.740	159.879
Кумулирана исправка вредности на почетку године	12.675	29.840	13.150		55.665
Укупна повећања	2.076	9.423	6.076		17.575
Амортизација	2.076	9.423	6.076		17.575
Укупна смањења		3.172			3.172
Расход у току године		3.172			3.172
Кумулирана исправка вредности на крају године	14.751	36.091	19.226		70.068
Нето вредност:					
31. децембар 2023. године	25.825	44.719	15.527	3.740	89.811
31. децембар 2022. године	25.567	45.088	14.668	8.055	93.378

Основна средства нису терећена на дан биланса.

Набавка некретнина, постројења и опреме:

У хиљадама динара

Назив средства	Набавна вредност
Шумарска кућа - Хајдучица - увећање вредности	1.103
Летњиковац - мало Метође	641
Излетиште Метође - летњиковци	319
Шумарска кућа - Јутриште - увећање вредности	156
Улазна капија Брзеће - увећање вредности	42
Улазна капија Ђоров мост - увећање вредности	42
Улазна капија Сунчана долина - увећање вредности	31
Мини цистерна за гашење пожара	1.496
Панорамски дурбин	435
Прикључци за трактор	896
ISUZU D-MAX BTF S87C RA034KL	5.830
Prikolica LIDER	82
Dacia Duster RA015KS - увећање вредности	183
TOYOTA RA015RB - увећање вредности	180
Систем наплате уласка у НП Копаоник	5.520
Монтажна туристичка платформа	850
Узгајалиште за дивљач - увећање вредности	564
Укупно:	18.370

6. БИОЛОШКА СРЕДСТВА

У хиљадама динара

	Шуме	Основно стадо	Биолошка средства у припреми	Укупно
Набавна вредност на почетку године	3.579.853	5.050	540	3.585.443
Кориговано почетно стање	3.579.853	5.050	540	3.585.443
Укупна повећања	998	600	2.243	3.841
Нове набавке			242	242
Прираст	998	600	2.001	3.599
Набавна вредност на крају године	3.580.851	5.650	2.783	3.589.284
31. децембар 2023. године	3.580.851	5.650	2.783	3.589.284
31. децембар 2022. године	3.579.853	5.050	540	3.585.443

Процена вредности шума се утврђује на основу тржишне цене, стручне процене и података из Основа газдовања шумама.

Вредност шума у дубећем стању из интерних докумената Годишњи план газдовања шумама, за производњу дрвних сортимената и важећег ценовника.

Књиговодствена вредност шума износи 3.580.851 хиљада динара.

Увећање вредности шума износи 3.598 хиљада динара по основу прираста, који је евидентирана преко биланса успеха текуће године (Напомена 23).

7. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

	У хиљадама динара	
	Остали дугорочни финансијски пласмани	Укупно
Бруто вредност на почетку године	3.999	3.999
Укупна повећања	65	65
Нови пласмани	65	65
Укупна смањења	770	770
Отплата	770	770
Бруто вредност на крају године	3.294	3.294
Нето вредност		
31.12.2023. година	3.294	3.294
31.12.2022. година	3.999	3.999

Остали дугорочни финансијски пласмани, односе се на дугорочно дате стамбене зајмове запосленима.

8. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА

	У хиљадама динара	
	Спорна и сумњива потраживања	Укупно
Бруто стање на почетку године	15.729	15.729
Бруто стање на крају године	10.573	10.573
Исправка вредности на почетку године	15.672	15.672
Укупна повећања	81	81
Нове исправке	81	81
Укупна смањења	5.180	5.180
Наплата и отпис	5.180	5.180
Исправка вредности на крају године	10.573	10.573
31.12.2023. године		
31.12.2022. године	57	57

9. ЗАЛИХЕ

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Готови производи	788	809
Свега недоворшена производња и готови производи	788	809
Плаћени аванси за робу у иностранству	258	259
Плаћени аванси за услуге у земљи	1.394	1.234
Исправка вредности плаћених аванса	258	259
Свега дати аванси	1.394	1.234
Стање на дан 31. децембар	2.182	2.043

10. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ

	У хиљадама динара	
	Купци у земљи	Укупно
Бруто стање на почетку године	10.110	10.110
Повећање	138.607	138.607
По основу продаје	138.607	138.607
Смањење	122.196	122.196
По основу наплате	122.196	122.196
Бруто стање на крају године	26.521	26.521
Исправка вредности на почетку године	4.751	4.751
Укупна повећања	15.726	15.726
Нове исправке	15.726	15.726
Укупна смањења	5.440	5.440
Наплата претходно исправљених потраживања	5.376	5.376
Остало	64	64
Исправка вредности на крају године	15.037	15.037
Нето стање		
31.12.2023. године	11.484	11.484
31.12.2022. године	5.359	5.359

Извршена је исправка вредности потраживања која нису наплаћена у року од 60 дана од дана доспећа као и спорних потраживања (веза Напомена 29).

11. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА

	У хиљадама динара									
	Потраж ивања за камату и дивиденде	Потраж ивања од запосле них	Потраж ивања од државних органа и органи зација	Потраж ивања за више плаћен порез на добитак	Остала краткорочна потраж ивања	Порез на додату вредност по општој стоји	Порез на додату вредност по посебној стоји	Накнадно враћен порез на додату вредност купцима - страним држављанима	Потраж ивања за више плаћен и порез на додату вредност	Укупно
Бруто стање на почетку године	7	602	10	1.679	19.652				1.012	22.962
Повећање	78	1.084	11	765	62.604	7.359	401	4	2.471	74.906
По основу продаје	78	1.084	11	765	62.604	7.359	401	4	2.471	74.906
Смањење	85	1.199	10	1.679	59.686	7.359	401	4	2.186	72.663
По основу наплате	85	1.199	10	1.679	59.686	7.359	401	4	2.186	72.663
Бруто стање на крају године		487	11	765	22.570				1.297	25.205
Исправка вредности на почетку године					5.791					5.791
Укупна повећања					5.617					5.617
Нове исправке					5.394					5.394
Остало					223					223
Укупна смањења					4.226					4.226
Пренос у приходе					4.226					4.226
Исправка вредности на крају године					7.182					7.182
Нето стање 31.12.2023. године		487	11	765	15.388				1.297	18.023
31.12.2022. године	7	602	10	1.679	13.861				1.012	17.171

12. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

	У хиљадама динара	
	Део дугорочних финансијских пласмана који доспева до једне године	Укупно
Бруто стање на почетку године	653	653
Повећање	1.019	1.019
Нови пласмани	1.019	1.019
Смањење	1.043	1.043
По основу наплате	1.043	1.043
Бруто стање на крају године	629	629
Исправка вредности на почетку године	104	104
Исправка вредности на крају године	104	104
Нето стање		
Стање на дан 31.12.2023. године	525	525
Стање на дан 31.12.2022. године	549	549

Краткорочни кредити и зајмови у земљи у износу од 525 хиљада динара се односе на део дугорочних стамбених зајмова датим радницима који доспевају за плаћање у року од једне године.

13. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Текући (пословни) рачуни	21.332	11.973
Девизни рачун	870	3.686
Стање на дан 31. децембар	22.202	15.659

Готовински еквиваленти и готовина, исказани на дан биланса на текућим пословним рачунима односе се на новчана средства код следећих банака:

	У хиљадама динара	
	2023.	
Комерцијална банка	8.747	
Интеса банка	568	
Интеса банка	8.463	
ОТП банка	27	
Банка поштанска штедионица	182	
Интеса банка	3.310	
Управа за трезор	35	
Стање на дан 31. децембар	21.332	

Готовински еквиваленти и готовина, исказани на дан биланса на девизним пословним рачунима односе се на новчана средства код следећих банака:

Назив банке	Износ у страној валути	Валута	Курс	Износ у хиљадама динара
Банка Интеза	7.426,83	EUR	117,1737	870
Укупно:				870

Стање готовине и готовинских еквивалената је усаглашено са стањем код пословних банака.

14. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Остала активна временска разграничења	208	153
Стање 31. децембра	208	153

15. КАПИТАЛ

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Државни капитал	3.591.211	3.591.211
Свега основни капитал	3.591.211	3.591.211
Нераспоређени добитак ранијих година	77.927	72.386
Нераспоређени добитак текуће године	10.069	11.083
Свега добитак	87.996	83.469
Стање 31. децембра	3.679.207	3.674.680

Промене на капиталу:

а) Основни капитал

	У хиљадама динара	
	Државни капитал	Укупно
Стање на почетку године	3.591.211	3.591.211
Стање 31.12. текуће године	3.591.211	3.591.211

Предузеће није усагласило вредност и структуру основног капитала који је исказан у пословним књигама, са основним капиталом који је регистрован код Агенције за привредне регистре и који је утврђен у Статуту Предузећа од 27.10.2017. године, као и са основним капиталом који је регистрован у регистар Агенције за привредне регистре. У члану 32. наведеног Сататута стоји да је капитал Предузећа подељен на уделе одређене номиналне вредности који се уписују у Регистар и то као право јавне својине Оснивача Републике Србије у износу од 3.603.787.459,26 РСД и својине Предузећа на непокретним стварима у износу од 24.390.597,00 РСД. У пословним књигама Предузећа на дан биланса текуће и претходне године исказан је основи капитал у износу од 3.591.210,829,45 РСД, из чега проистиче неусклађеност са основним капиталом који је исказан у напред описаној Одлуци за износ од 36.967 хиљада динара.

У регистар Агенције за привредне регистре основни капитал Предузећа је регистрован у износу од 24.390.597 РСД.

б) Нераспоређени добитак

	У хиљадама динара
Стање на почетку године	83.469
Повећање:	
а) по основу нето добитка текуће године	10.069
Смањење:	
а) по основу исплате добити оснивачу	5.542
Стање 31.12. текуће године	87.996

Надзорни одбор Предузећа је 27.07.2023. године, донео Одлуку број 1126/23 о исплати 50% од нето добити за 2022. годину Оснивачу. Влада Републике Србије је 31. августа 2023. године донела Решење број 41-7769/2023 о давању сагласности о Одлуку о расподели добити Предузећа.

16. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА

	У хиљадама динара		
	Резервисања за трошкове обављања природних богатстава	Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	Укупно
Стање 31.12.2022. године	12.802	12.051	24.853
<i>Повећања:</i>			
Нова резервисања	15.612		15.612
Укупно повећање	15.612		15.612
<i>Смањења:</i>			
Пренос у приходе у току године (неискоришћена резервисања)	5.031	263	5.294
Укупно смањење	5.031	263	5.294
Стање 31.12.2023. године	23.383	11.788	35.171

Структура резервисања за трошкове обављања природних богатстава:

	У хиљадама динара 2023.
Нова резервисања – 15% од реализације дрвних сортимената у 2023. години	15.612
Раније обрачунато резервисање, које ће се према плану искористити у наредним годинама	12.802
Искоришћена резервисања у току године	(5.031)
Укупно	21.383

Предузеће је 22.02.2018. године закључило Колективни уговор, према коме је дефинисано да је послодавац дужан да исплати отпремнину запосленом приликом одласка у пензију у висини од три просечне зараде запосленог исплаћене у последњих 12 месеци, с тим што исплаћена отпремнина не може бити нижа од три просечне зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, ако је то повољније за запосленог.

Предузеће је у обавези да исплати и јубиларне награде за 10, 20 и 30 година непрекидног рада у Предузећу.

Предузеће је извршило обрачун резервисања за отпремнине и јубиларне награде на дан 31.12.2023. године, већ је користило резервисања из претходне године. Руководство Предузећа сматра да обрачун резервисања за текућу годину, не би имао материјално значајан утицај на финансијске извештаје.

Предузеће је извршило Обрачун резервисања за обављање природних богатстава из 2023. године на основу члана 77. и 78. Закона о шумама, на рачун 401 - Дугорочна резервисања и трошкове резервисања за репродукцију шума у висини 20% на реализацију дрвних сортимената која у 2023. години износи 78.064 хиљада динара. Укупан износ резервисања износи 15.612 хиљада динара.

17. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Одложене пореске обавезе	2.581	2.048
Стање на дан 31. децембар	2.581	2.048

18. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Примљени аванси у земљи	399	809
Стање на дан 31. децембар	399	809

19. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

	У хиљадама динара			
	Обавезе према добављачима у земљи	Обавезе према добављачима у иностранству	Остале обавезе из пословања	Укупно
Стање на дан 31.12.2022. године	13.161	7.734	24	20.919
Повећање	73.192	59	293	73.544
Нове обавезе	73.192	59	293	73.544
Смањење	74.469	2.815	293	77.577
По основу плаћања	74.469	2.815	293	77.577
Стање на дан 31.12.2023. године	11.884	4.978	24	16.886

Структура обавеза из пословања

	У хиљадама динара	
	Износ	Структура
Добављачи остала повезана правна лица у земљи	11.884	70,38%
Добављачи остала повезана правна лица у иностранству	4.978	29,48%
Добављачи у иностранству	24	0,14%
Свега	16.886	100,00%

20. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Обавезе за нето зараде и накнаде зарада, осим накнада које се рефундирају	760	671
Обавезе за порез на зараде и накнаде на терет запосленог	67	58
Обавезе за доприносе на зараде и накнаде зарада на терет запосленог	207	183
Обавезе за порезе и доприносе на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	158	139
Обавезе за нето накнаде зарада које се рефундирају	45	0
Обавезе за порезе и доприносе на накнаде зарада на терет запосленог које се рефундирају	16	0
Обавезе за порезе и доприносе на накнаде зарада на терет послодавца које се рефундирају	9	0
Свега обавезе по основу зарада и накнада зарада	1.262	1.051
Обавезе према запосленима	48	406
Обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима	90	90
Остале обавезе	7	6
Свега остале обавезе	145	502
Стање на дан 31. децембар	1.407	1.553

21. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ И ОСТАЛИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Обавезе за порез на додату вредност по примљеним авансима по општој стопи		14
Свега обавезе за порез на додату вредност		14
Обавезе за порезе, царине и друге дажбине из набавке или на терет трошкова	427	745
Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дажбине	20	61
Свега обавезе за остале порезе, доприносе и друге дажбине	447	806
Стање на дан 31. децембар	447	820

22. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Одложени приходи и примљене донације	3.500	
Стање на дан 31. децембар	3.500	

23. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	79.230	46.949
Укупно приходи од продаје производа и услуга	79.230	46.949
Смањење вредности залиха недовршених и готових производа и недовршених услуга	21	176
Приходи од премија, субвенција, дотација, регреса, компензација и повраћаја пореских дажбина	358	300
Приходи по основу условљених донација		300
Приходи од донација, дотација, субвенција и сл. из републичког буџета	17.419	16.979
Приходи од закупнина	4.803	
Остали пословни приходи	91.645	91.850
Укупно остали пословни приходи	114.225	109.129
Приходи од усклађивања вредности биолошких средстава	3.599	3.720
Приходи од усклађивања вредности некретнина, постројења и опреме	180	180
Укупно приходи од усклађивања вредности имовине (осим финансијске)	3.779	3.900
Стање на дан 31. децембар	197.213	159.802

Структура осталих пословних прихода:

	У хиљадама динара	
	2023.	
Приходи од улазница у Национални парк		30.615
Приходи од накнада за коришћење заштићеног подручја		61.030
Укупно:		91.645

24. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Трошкови материјала за израду	453	143
Трошкови осталог материјала (режијског)	8.376	8.902
Трошкови горива и енергије	9.899	9.243
Трошкови резервних делова	1.417	1.204
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	3.765	3.145
Укупно трошкови материјала, горива и енергије	23.910	22.637
Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	66.279	57.012
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	10.040	9.197
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	6.391	7.331
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора	5	3
Трошкови накнада директору, односно члановима органа управљања и надзора	3.058	2.780
Остали лични расходи и накнаде	4.942	3.620
Укупно трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	90.715	79.943
Трошкови амортизације	18.166	15.300
Расходи од усклађивања вредности биолошких средстава		50
Укупно расходи од усклађивања имовине (осим финансијске)		50
Трошкови услуга на изради учинака	693	1.655
Трошкови транспортних услуга	3.096	3.075
Трошкови услуга одржавања	3.177	2.093
Трошкови закупнина	1.266	1.292
Трошкови сајмова	66	111
Трошкови рекламе и пропаганде	1.133	1.060
Трошкови истраживања	5.884	6.665
Трошкови осталих услуга	1.506	1.919
Укупно трошкови производних услуга	16.821	17.870
Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	15.613	9.055
Укупно трошкови резервисања	15.613	9.055
Трошкови непроизводних услуга	1.552	1.652
Трошкови репрезентације	774	732
Трошкови премија осигурања	869	829
Трошкови платног промета	892	642
Трошкови чланарина	315	338
Трошкови пореза	4.588	3.095
Остали нематеријални трошкови	1.146	2.425
Укупно нематеријални трошкови	10.136	9.713
Стање на дан 31. децембар	175.361	154.568

25. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ

	У хиљадама динара	
	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Приходи од камата (од трећих лица)	2.109	2.022
Стање на дан 31. децембар	<u>2.109</u>	<u>2.022</u>

Приходи од камата:

	У хиљадама динара	
	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Приходи од камата по датим кредитима/зајмовима у земљи	414	430
Приходи од затезних камата у земљи	1.695	1.592
Укупно:	<u>2.109</u>	<u>2.022</u>

26. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ

	У хиљадама динара	
	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Расходи камата (према трећим лицима)	2	5
Негативне курсне разлике (према трећим лицима)	1	9
Стање на дан 31. децембар	<u>3</u>	<u>14</u>

Расходи камата:

	У хиљадама динара	
	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Затезне камате (осим повезаних лица)		2
Укупно:		<u>2</u>

27. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

	У хиљадама динара	
	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Приходи од усклађивања вредности потраживања и краткорочних финансијских пласмана	9.602	15.070
Укупно:	<u>9.602</u>	<u>15.070</u>

Структура прихода од усклађивања вредности потраживања:

	У хиљадама динара	
	<u>2023.</u>	<u>2022.</u>
Приходи од наплаћених потраживања по основу продаје (Напомена 10)		5.376
Приходи од наплаћених других потраживања (Напомена 11)		4.226
Укупно:		<u>9.602</u>

28. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Обезвређење потраживања и краткорочних финансијских пласмана	21.119	9.891
Укупно:	21.119	9.891

Структура расхода од усклађивања вредности потраживања:

	У хиљадама динара	
	2022.	
Исправка вредности потраживања од продаје (Напомена 10)		15.726
Исправка вредности других потраживања (Напомена 11)		5.393
Укупно:		21.119

29. ОСТАЛИ ПРИХОДИ

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Добици од продаје нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме	473	
Приходи од укидања дугорочних резервисања	45	
Остали непоменути приходи	355	1.052
Стање на дан 31. децембар	873	1.052

Структура осталих непоменутих прихода:

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Приходи од наплаћених трошкова судског и извршног поступка	348	561
Приходи од наплаћених пенала, казни, штета и сл. од трећих лица	4	32
Приходи од бесповратно (на поклон) примљених новчаних и других средстава		432
Остали непоменути приходи	3	27
Стање на дан 31. децембар	355	1.052

30. ОСТАЛИ РАСХОДИ

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Губици по основу расходовања и продаје биолошких средстава	167	
Расходи по основу директних отписа потраживања		12
Остали непоменути расходи	256	693
Стање на дан 31. децембар	423	705

Структура осталих непоменутих расхода:

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Казне за привредне преступе и прекршаје		103
Трошкови спорова	33	11
Давања у виду условљених донација		356
Остали непоменути расходи	223	223
Стање на дан 31. децембар	256	693

31. НЕТО ДОБИТАК/ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА

	У хиљадама динара	
	2023.	2022.
Приходи по основу исправки грешака из ранијих година које нису материјално значајне	199	139
Расходи по основу исправки грешака из ранијих година које нису материјално значајне	103	282
Нето добитак пословања које се обуставља	96	
Нето губитак пословања које се обуставља		143

32. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК

а) Компоненте пореза на добитак

	У хиљадама динара	
	2023.	
Текући порески расход		2.385
Одложени порески расход		533
Укупно порески расход периода		2.918

б) Усаглашавање добитка пре опорезивања и пореске основице

	У хиљадама динара	
	2023.	
Добитак пословне године		13.032
<i>Корекција за сталне разлике</i>		
Усклађивање и корекција расхода и прихода у пореском билансу		(630)
<i>Корекција за привремене разлике</i>		
Пореска амортизација		14.668
Рачуноводствена амортизација		18.166
Опорезива пословна добит		15.900
Пореска основица		15.900
Обрачунати порез		2.385
Укупно утврђени обрачунати порез		2.385

33. ПРЕУЗЕТЕ И ПОТЕНЦИЈАЛНЕ ОБАВЕЗЕ

а) Судски спорови

1. Преглед судских спорова у току које друга правна и физичка лица воде против Предузећа на дан 31.12.2023. године

У хиљадама динара					
Тужилац	Предмет спора	Број предмета	Датум покретања спора	Износ по тужби	Процена руководства о исходу спора
Добродолац Мирослав и др.	отклањање извора опасности	2П.бр.444/17	25.09.2017.	10	Пресуда у корист Предузећа.
Добродолац Мирослав	накнада штете	3П.бр.440/20	31.08.2020.	58	Неизвесно
Трифуновић Ненад	утврђивање права својине	П.бр.81/23	30.03.2023.	10	Пресуда у корист Предузећа.
Укупно:				78	

2) Преглед судских спорова у току које је Предузеће покренуло против других правних и физичких лица на дан 31.12.2023. године

У хиљадама динара				
Тужени	Предмет спора	Датум покретања спора	Износ по тужби	Процена руководства о исходу спора
Атила Шари, Зрењанин	Наплата новчаног потраживања	21.1.2019 П.бр.107/20	37	Пресуда у корист Предузећа.
Укупно:			37	

34. НАКНАДЕ КЉУЧНОГ РУКОВОДСТВА

Кључно руководство Предузећа чине Председник и 4 члана Надзорног одбора. Накнаде се исплаћују председнику и члановима надзорног одбора.

35. ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ И ЦИЉЕВИ УПРАВЉАЊА РИЗИЦИМА

Управљање капиталом

У поступку управљања капиталним ризиком, руководство Предузећа има за циљ очување могућности да послује по принципу сталности пословања, истовремено максимизирајући приносе власницима и другим интересним странама путем оптимизације односа дуга и капитала.

Лица која контролишу финансије на нивоу Предузећа преиспитују структуру капитала на годишњој основи.

Циљеви управљања финансијским ризицима

Пословање Предузећа је изложено различитим финансијским ризицима и то: тржишном ризику, кредитном ризику и ризику ликвидности. Програм управљања финансијским ризицима Предузећа је усмерен на немогућност предвиђања догађаја на финансијским тржиштима и тежи минимизирању могућих негативних ефеката на финансијске перформансе Предузећа. Предузећа не користи никакве финансијске инструменте заштите од ефеката финансијских ризика на пословање, због тога што такви инструменти нису у широкој употреби, а не постоји ни органозовано тржите таквих инструмената у Републици Србији.

Тржишни ризик

У свом пословању Предузећа је изложено финансијским ризицима и у том склопу је изложено тржишном ризику који се јавља као: 1) девизни ризик и 2) ризик од промене каматних стопа.

Девизни ризик

Изложеност Предузећа девизном ризику првенствено се односи на остале дугорочне финансијске пласмане, краткорочне финансијске пласмане, потраживања, готовину и готовинске еквиваленте, дугорочне кредите, остале дугорочне обавезе, краткорочне финансијске обавезе и обавезе из пословања номиниране у иностраној валути.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Предузећа у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2023.	2022.	2023.	2022.
EUR	870	3.686	-	-
	870	3.686	-	-

У следећој табели приказана је осетљивост Предузећа на ап्रेसијацију и депресијацију РСД за 10% у односу на поменуте стране валуте.

	2023.		2022.	
	10%	-10%	10%	-10%
EUR	87	(87)	369	(369)
	87	(87)	369	(369)

Кредитни ризик

Предузеће је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Предузећу измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Предузећа. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима.

У Републици Србији не постоје специјализоване рејтинг агенције које врше независну класификацију и рангирање привредних друштава. Услед тога, Предузеће је принуђено да користи остале јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Предузећа. Износ максималне кредитне изложености ревидира се најмање једном годишње.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Предузеће примењује механизме предвиђене пословном политиком.

Изложеност Предузећа кредитном ризику ограничена је углавном на потраживања од купаца на дан биланса. Номинални износ потраживања од купаца, пре извршене исправке вредности, састоје се од великог броја потраживања, од којих највећи део чине потраживања од купаца.

Ризик ликвидности

Руководство Предузећа управља ризиком ликвидности на начин који му обезбеђује да Предузеће у сваком тренутку мора да испуњава све своје доспеле обавезе. Предузеће управља ризиком ликвидности одржавајући одговарајуће новчане резерве, праћењем планираних и стварних новчаних токова и одржавањем адекватног односа прилива финансијских средстава и доспећа обавеза.

2023. година	У хиљадама динара			
	до 1	од 1 до 2	од 2 до 5	Укупно
Дугорочни кредити				
Обавезе из пословања	16.886			16.886
Крат. финан. обавезе				
Остале крат. обавезе	1.854			1.854
	18.740			18.740
2022. година	до 1	од 1 до 2	од 2 до 5	Укупно
Дугорочни кредити				
Крат. финан. обавезе				
Обавезе из пословања	20.919			20.919
Остале крат. обавезе	2.373			2.373
	23.292			23.292

Приказани износи засновани су на недисконтованим новчаним токовима на основу најранијег датума на који ће Предузеће бити обавезно да такве обавезе намири (актуелни ануитетни план).

Заштита животне средине

Основна делатност Предузећа је очување и заштита животне средине. Предузеће врши резервисања за очување животне средине која су дефинисана посебним законом и сходно томе та резервисања су обелодањена у Напомени 16 уз ове финансијске извештаје. Сматрамо да су резервисања извршена у задовољавајућој мери и да додатна резервисања нису потребна.

36. НАЧЕЛО СТАЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА

Уважавањем начела сталности, финансијски извештаји се састављају под претпоставком да имовински и финансијски положај Предузећа, као и економска политика земље и економске прилике у окружењу, омогућавају пословање у неограничено дугом року ("Going concern" принцип). Приложени финансијски извештаји су састављени у складу са начелом сталности у пословању, што подразумева да ће Предузеће наставити да послује у догледној будућности.

Руководство је идентификовало све ризике и факторе који могу утицати на будуће пословање Предузећа и извршили смо специфичну процену способности Предузећа да настави с пословањем по начелу сталности у догледној будућности, а најмање у року од 12 месеци од датума финансијских извештаја.

Размотрили смо све факторе и утицај новонастале кризне ситуације на делатност којом се бави наше Предузеће и стим у вези оценили смо да делатност у којој Предузеће послује није значајно под утицајем пандемије. Руководство Предузећа сматра да не постоји материјална неизвесност у вези са претпоставком сталности пословања, до датума усвајања ових финансијских извештаја.

37. ДОГАЂАЈИ НАСТАЛИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА

Финансијски извештаји су одобрени одлуком директора од 24.02.2024. године.

Није било значајних догађаја након датума биланса а до предаје, односно усвајања финансијских извештаја који би захтевали корекције или обелодањивања у финансијским извештајима.

38. УСАГЛАШАВАЊЕ ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗА

У складу са Чланом 22. Закона о рачуноводству Предузеће је извршило усаглашавање потраживања и обавеза са дужницима и повериоцима. Усаглашавање је вршено са стањем на дан 31. октобар 2023. године. Предузеће је на тај дан својим дужницима доставило списак неплаћених обавеза у виду извода отворених ставки. Предузеће према враћеним изводима отворених ставки на тај дан није утврдило неслагања са дужницима и повериоцима. Процент усаглашености обавеза према добављачима је 100%.

39. АКТУЕЛНА ЕКОНОМСКА СИТУАЦИЈА И ЊЕН УТИЦАЈ НА ПОСЛОВАЊЕ ДРУШТВА

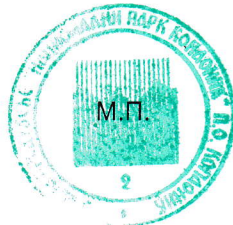
Пословање Предузећа је под утицајем актуелне глобалне кризе изазване тренутним дешавањима на глобалном нивоу, што је утицало на погоршање привредних услова. Због садашње кризе на глобалном тржишту и његовог утицаја на наше тржиште, Пословање у оваквој ситуацији може утицати на положај одређених грана делатности, што се може посредно одразити и на пословање Предузећа.

40. ПОРЕСКИ РИЗИК

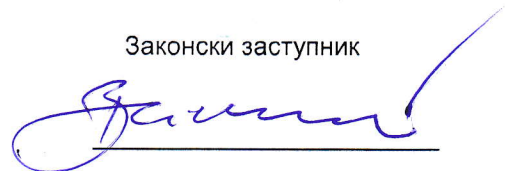
Порески прописи Републике Србије се често различито тумаче и често се мењају. Тумачење пореских прописа од стране пореских власти у односу на трансакције и активности Предузећа могу се разликовати од тумачења руководства Предузећа. Услед тога, неке трансакције могу бити оспорене од стране пореских власти и Предузећу може бити одређен додатни износ пореза, казни и камата који може бити од материјалног значаја. Период застарелости пореске обавезе је пет година, односно порески орган има право да одреди плаћање неизмирених обавеза у року од пет година од када је обавеза настала.

Копаоник 24. фебруар 2024. године

Лице одговорно за састављање
финансијских извештаја



Законски заступник



ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ

ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „НАЦИОНАЛНИ ПАРК КОПАОНИК“ СА ПОТПУНОМ ОДГОВОРНОШЋУ, КОПАОНИК ЗА 2023. ГОДИНУ

1. Кратак опис пословних активности и организациона структура правног лица

Основни подаци о предузећу

Јавно предузеће „Национални парк Копаоник“ са потпуном одговорношћу, Копаоник је основано 23.02.1989. године на основу Одлуке Скупштине Социјалистичке Републике Србије као предузеће за заштиту и развој Националног парка Копаоник.

На основу Закона о националним парковима („Службени гласник РС“ 39/93) 26.05.1993. године основано је као Јавно предузеће у каквом је својству и данас. Предузеће обавља делатности од општег интереса заштите и унапређивања заштићеног подручја Националног парка Копаоник, сагласно одредбама Закона о заштити природе („Службени гласник РС“ 36/09, 88/10, 91/10 и 14/16) и Закона о националним парковима („Службени гласник РС“ 84/15).

Пословно име предузећа: Јавно предузеће „Национални парк Копаоник“ са потпуном одговорношћу, Копаоник;

Скраћено пословно име: ЈП „Национални парк Копаоник“ Копаоник;

Матични број: 07359721;

Порески идентификациони број: 101274525;

Потврда о извршеном евидентирању за ПДВ: 134866499;

Седиште предузећа: Копаоник бб, 36354 Копаоник;

Испостава: Милуна Ивановића 10, 36350 Рашка;

Делатност предузећа

Шифра делатности Предузећа је 9104 – Делатност ботаничких и зоолошких вртова и заштита природних вредности.

Поред примарне, предузеће обавља и следеће делатности:

- Газдовање шумама;
- Заштитама, гајење и унапређење ловне и риболовне фауне;
- Обезбеђивања несметаног одвијања природних процеса и одрживог коришћења природних ресурса, прикупљања, обраде података и вођења евиденције о природним

вредностима, људским активностима и процесима који представљају фактор угрожавања и оштећења националног парка;

- Праћења стања очуваности природе и степена угрожености објеката геонаслеђа, дивљих биљних и животињских врста и њихових станишта, станишних типова, еколошки значајних подручја, еколошких коридора и предела, надзора над спровођењем услова и мера заштите природе у националном парку, надзора над правним и физичким лицима који обављају дозвољене делатности у националном парку у складу са законом;
- Управљања грађевинским земљиштем које му је пренето на коришћење;
- Организовања истраживања у области заштите и развоја националног парка;
- Одрживог туризма у националном парку;
- Пројектовања, изградње и одржавања објеката који су у функцији заштите одрживог туризма;
- Геодетских послова везаних за шуме, земљиште и објекте; управљање посетиоцима и друге делатности и послове који су одређени Статутом у складу са законом.

Организациона структура предузећа

За обављање делатности и остваривање циљева из Програма управљања Националним парком Копаоник за 2023. годину Предузеће је имало директора, 59 запослених радника на неодређено време и једног радика на одређено време.

Одлуком о усклађивању пословања Јавног предузећа „Национални парк Копаоник“ са Законом о јавним предузећима, Планом управљања Националним парком Копаоник, Статутом Јавног предузећа Национални парк Копаоник са потпуном одговорношћу, Копаоник (у даљем тексту: Статут) за који је добијена сагласност Владе и Дугорочним и средњорочним планом овог Предузећа, а везано за корпоративно управљање утврђена је нова организациона шема са потребним бројем извршиоца у Предузећа.

Послови заштите и развоја подручја Националног парка се у Предузећу остварују у оквиру јединственог процеса рада, а ради обједињавања сличних послова постоје три сектора и то: Сектор за правне и економске послове, Сектор за чување заштићеног подручја и Сектор за заштиту и развој природних и других вредности, којим руководе извршни директори, који су за свој рад одговорни директору Предузећа.

Број запослених на дан 31.12.2023. године износи 61 запослених са директором, од тога 51 мушкараца и 10 жена. Старосна структура је следећа: од 20 до 30 година:4, од 30 до 40 година: 13, од 40 до 50 година: 20, 50 и више година старости: 24 извршилаца.

Број запослених крајем 2023. године према квалификационој структури:

1. Високо образовање стечено на академским или специјалистичким струковним студијама у вредности од 240 и више ЕСПБ бодова - 21 извршилаца
2. Основне академске или струковне студије 180 ЕСПБ - 4 извршиоца

Средње стручно образовање - 36 извршиоца
Органи управљања Јавног предузећа „Национални парк Копаоник“ са потпуном одговорношћу, Копаоник су Надзорни одбор и директор.

Влада Републике Србије је Решењем 24 број 119-10655/2013 од 11.12.2013. године и 24 број 119-3610/2018 од 19.04.2018. године именовала председника и чланове Надзорног одбора Предузећа.

Надзорни одбор Предузећа има председника и 4 члана, од којих је један независан, а један је из реда запослених.

Председник Надзорног одбора је Александар Ђоковић из Рашке, дипл. инж. тех.

Чланови Надзорног одбора су:

Милан Лазовић из Београда, дипл. политиколог - независан члан;

Жарко Анђелковић из Крушевца, дипл. менаџер;

Иван Вуковић из Баљевца, доктор ветеринарске медицине и

Мирко Дугалић из Рашке, дипл. инж. шумарства- представник запослених из Предузећа.

Директор предузећа је др Бојан Миловановић из Рашке, именован Решењем 24 број 119-5383/2008-1 Владе Републике Србије од 06.08.2008. године.

Према Одлуци о усклађивању пословања и Статуту Предузећа предвиђена су и три извршна директора:

1. Извршни директор за правне и економске послове;
2. Извршни директор за чување заштићеног подручја;
3. Извршни директор за заштиту и развој природних и других вредности.

Надзорни одбор

Директор - 1

Извршни директор за правне и економске послове - 1

Извршни директор за чување заштићеног подручја-1

Извршни директор за заштиту и развој природних и других вредности-1

Руководилац службе за правне и опште послове - 1

Руководилац службе економике и финансија- 1

Руководилац службе унапређења природ. вредности - 1

Руководилац службе планирања и газдовања шумама - 1

Самост. саветник за норм. и прав. пос...1

ССС за за нормативне и правне послове.....1

Самостални стручни сарадник за презент. и популар. НПК.....1

Админ.радник..... 1

Самостални саветник за економске послове и ревизију.....1

ССС за инф.сист. и маркетинг..... 1

ССС за економику и финансије..... 1

Рачуновођа

ССС за унап. лов. и риб. фауне.....1

ССС за безбед. на раду и противпож. заштиту.....1

ССС за руковођење и орган. ватрогасне јединице.....1

Чувар заштићеног подручја.....9

Ловочувар и ватрогасац..... 3

Рибочувар и ватрогасац.....2

Чувар на улаз. кап.

Самостал. саветник за заштиту и унапређење флоре и фауне.....1

ССС за заштиту животне средине.....1

ССС заш. и унап. екос.флор и фауне.....1

Рев .ИН Ж

Рев .ИН Ж

Рев .ИН Ж

Рев .ИН Ж

Самостални саветник за за гајење и заштиту шума.....1
ССС за заштиту и унапређ.шумских екосистема и приватне шуме.....1
Ревирни техничар.....9
Возач радних машина и радник у

2. Веродостојан приказ развоја, финансијског положаја и резултата пословања правног лица, укључујући финансијске и нефинансијске показатеље релевантне за одређену врсту пословне активности, као и информације о кадровским питањима

У 2023. години предузеће је остварило нето добит у износу од 10.069.237,66 динара. У табели испод је дата структура укупно оствареног резултата.

СТРУКТУРА УКУПНО ОСТВАРЕНОГ ОСТВАРЕНОГ РЕЗУЛТАТА У 2023. ГОДИНИ				
АОП	Структура резултата	План за 2023. годину	Остварено у 2023. години	Индекс
	Пословни приходи и пословни расходи			
1001	Пословни приходи	179,288	197,213	1.10
1013	Пословни расходи	174,078	175,361	1.01
1025	Пословни резултат	5,210	21,852	4.19
	Финансијски приходи и расходи			
1027	Финансијски приходи	1,000	2,109	2.11
1032	Финансијски расходи	50	3	0.06
1037	Финансијски резултат	950	2,106	2.22
	Приходи од усклађивања вредности			
1039	Приходи од усклађивања вредности	12,000	9,602	0.80
	Расходи од усклађивања вредности			
1040	Расходи од усклађивања вредности	6,000	21,119	3.52
1041	Остали приходи	2,000	873	0.44
1042	Остали расходи	400	423	1.06
	Ефекти промене и исправка грешака из ранијих периода			
1047	Приходи		96	
	Расходи			
1043	Укупан приход	194,288	209,797	1.08
1044	Укупан расход	180,528	196,906	1.09
1049	Добитак пре опорезивања	13,760	12,987	0.94
1055	Нето добитак	11,696	10,069	0.86

ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ПОСЛОВАЊА

Анализа процентуалног повећања и смањења позиција у Билансу стања текуће године у односу на претходну годину.

	Текућа година	Претходна година	Индекс повећање/смањење
СТАЛНА ИМОВИНА	3,685,020.00	3,684,748.00	1.00
НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	2,631.00	1,871.00	1.41
1. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	2,631.00	1,871.00	1.41
НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА	89,811.00	93,378.00	0.96
1. Земљиште и грађевински објекти	25,825.00	25,567.00	1.01
2. Постројења и опрема	44,719.00	45,088.00	0.99
3. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	3,740.00	8,055.00	0.46
4. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	15,527.00	14,668.00	1.06
5. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи			
БИОЛОШКА СРЕДСТВА	3,589,284.00	3,585,443.00	1.00
ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	3,294.00	4,056.00	0.81
Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања			
ОБРТНА ИМОВИНА	54,624.00	40,934.00	1.33
ЗАЛИХЕ	2,182.00	2,043.00	1.07
1. Недовршена производња и готови производи	788.00	809.00	0.97
2. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	1,394.00	1,234.00	1.13
ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ	11,484.00	5,359.00	2.14
1. Потраживања од купаца у земљи	11,484.00	5,359.00	2.14
ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА	18,023.00	17,171.00	1.05
1. Остала потраживања	17,258.00	15,492.00	1.11
2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	765.00	1,679.00	0.46
КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ	525.00	549.00	0.96
1. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	525.00	549.00	0.96
ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	22,202.00	15,659.00	1.42
КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	208.00	153.00	1.36
УКУПНА АКТИВА ПОСЛОВНА ИМОВИНА	3,739,644.00	3,725,682.00	1.00
КАПИТАЛ	3,679,207.00	3,674,680.00	1.00
ОСНОВНИ КАПИТАЛ	3,591,211.00	3,591,211.00	1.00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК	87,996.00	83,469.00	1.05
1. Нераспоређени добитак ранијих година	77,927.00	72,386.00	1.08
2. Нераспоређени добитак текуће године	10,069.00	11,083.00	0.91
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	35,217.00	24,853.00	1.42
ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	35,171.00	24,853.00	1.42
1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	11,788.00	12,051.00	0.98
3. Остала дугорочна резервисања	23,383.00	12,802.00	1.83
Пасивна временска разграничења	46.00		
ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	2,581.00	2,048.00	1.26
КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	22,639.00	24,101.00	0.94
ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	399.00	809.00	0.49
ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА	16,886.00	20,919.00	0.81
1. Обавезе према добављачима у земљи	11,884.00	13,161.00	0.90
2. Обавезе према добављачима у иностранству	4,978.00	7,734.00	0.64
3. Остале обавезе из пословања	24.00	24.00	1.00
ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	1,854.00	2,373.00	0.78
1. Остале краткорочне обавезе	1,407.00	1,553.00	0.91
2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	447.00	820.00	0.55
3. Обавезе по основу пореза на добитак			
Краткорочна пасивна временска разграничења	3,500.00		
УКУПНА ПАСИВА	3,739,644.00	3,725,682.00	1.00

Анализа процентуалног повећања и смањења позиција у Билансу успеха текуће године у односу на претходну годину.

	Текућа година	Претходна година	Индекс повећање/смањење
ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	197,213	159,802	1.23
ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА	79,230	46,949	1.69
1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	79,230	46,949	1.69
ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ			
СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	21	176	0.12
ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	114,225	109,129	1.05
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	3,779	3,900	0.97
РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	175,361	154,568	1.13
ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	23,910	22,637	1.06
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	90,715	79,943	1.13
1. Трошкови зарада и накнада зарада	66,278	57,013	1.16
2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	10,041	9,198	1.09
3. Остали лични расходи и накнаде	14,396	13,732	1.05
ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	18,166	15,300	1.19
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)		50	0.00
ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	16,821	17,870	0.94
ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	15,613	9,055	1.72
НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	10,136	9,713	1.04
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	21,852	5,234	4.18
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	2,109	2,022	1.04
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	3	14	0.21
1. РАСХОДИ КАМАТА	2	5	0.40
2. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1	9	0.11
ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА	2,106	2,008	1.05
ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	9,602	15,070	0.64
РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	21,119	9,891	2.14
ОСТАЛИ ПРИХОДИ	873	1,052	0.83
ОСТАЛИ РАСХОДИ	423	705	0.60
УКУПНИ ПРИХОДИ	209,797	177,946	1.18
УКУПНИ РАСХОДИ	196,906	165,178	1.19
ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	12,891	12,768	1.01
ПОЗИТИВАН НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	96		
НЕГАТИВАН НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА		143	
ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	12,987	12,625	1.03
ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
1. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	2,385	2,272	1.05
2. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	533	766	0.70
3. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА		1,496	
НЕТО ДОБИТАК	10,069	11,083	0.91

**ПРЕГЛЕД ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА УКЉУЧЕНИХ У ГОДИШЊЕ
ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ**

**А) АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ПРИХОДА, РАСХОДА И РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И РАЦИО
АНАЛИЗА**

1) Анализа прихода и расхода и резултата

Рб	Опис	Износи по годинама		Структура по годинама		Индекс
		Текућа година	Претходна година	Текућа година	Претходна година	
1	Пословни приходи	197,213	159,802	89,80%	84,16%	123.41
2	Приходи од финансирања	2,109	2,022	1,14%	1,27%	104.30
3	Остали приходи	10,475	16,122	9,06%	14,49%	64.97
4	Нето добитак пословања које се обуставља	96			0,08%	
5	Укупан приход	209,893	177,946	100,00%	100,00%	117.95
6	Пословни расходи	175,361	154,568	93,58%	90,54%	113.45
7	Расходи финансирања	3	14	0,01%	0,01%	21.43
8	Остали расходи	21,542	10,596		9,45%	203.30
9	Нето губитак пословања које се обуставља		143	0,09%		
10	Укупни расходи	196,906	165,178	100,00%	100,00%	119.21
11	Добитак пре опорезовања	12,987	12,625			102.87
12	Порез на добитак (и исплаћена лична примања послодавцу)	2,918	1,542			189.23
13	Нето добитак	10,069	11,083			90.85

2) Анализа пословних прихода

Рб	Опис	Износи по годинама		Структура по годинама		Индекс
		Текућа година	Претходна година	Текућа година	Претходна година	
1	Приходи од продаје у земљи	79,230	46,949	29,38%	34,99%	168.76
2	Приходи од продаје у иностранству					
3	Приходи од продаје	79,230	46,949	29,38%		168.76
4	Остали пословни приходи	117,983	112,853	70,62%	65,01%	104.55
5	Пословни приход	197,213	159,802	100,00%	100,00%	123.41
6	Набавна вредност продате робе					
7	Трошкови материјала	23,910	22,637	14,64%	11,08%	105.62
8	Трошкови зарада	90,715	79,943	51,72%	49,94%	113.47
9	Трошкови производних услуга	16,821	17,870	11,56%	18,32%	94.13
10	Трошкови амортизације и резервисања	33,779	24,355	15,76%	15,14%	138.69
11	Нематеријални трошкови	10,136	9,713	6,28%	5,40%	104.35
12	Расходи од усклађивања вредности имовности		50	0,04%	0,12%	0.00
12	Пословни расходи	175,361	154,568	100,00%	100,00%	113.45
13	Пословни добитак	21,852	5,234			

ПОКАЗАТЕЉИ ЛИКВИДНОСТИ

Показатељ опште ликвидности

Редни број	Опис	Текућа година	Претходна година
1	Обртна средства	54.624	40.934
2	Краткорочне обавезе	22.639	24.101
3	Показатељ опште ликвидности	2,41	1,70

Показатељ редуциране ликвидности

Редни број	Опис	Текућа година	Претходна година
1	Готовина и потраживања	33.686	21.018
2	Краткорочне обавезе	22.639	24.101
3	Показатељ редуциране ликвидности	1,48	0,87

Показатељи финансијске стабилности

Редни број	О П И С	Текућа година	Претходна година
1	Готовина	22.202	15.659
2	Краткорочна потраживања	28.742	22.530
3	Готовина и краткорочна потраживања	50.944	38.189
4	Краткорочна обавезе	22.639	24.101
	Коефицијент редуциране ликвидности	2,25	1,58
5	Стална имовина	3.685.020	3.684.748
6	Залихе	2.182	2.043
7	Дугорочно везана имовина	3.687.202	3.686.944
8	Капитал умањен за губитак до висине капитала	3.679.207	3.674.680
9	Дугорочна резервисања	35.171	24.853
10	Трајни и дугорочни капитал	3.714.378	3.699.533
	Коефицијент финансијске стабилности	1,00	1,00

Исплата зарада запослених у Предузећу у 2023. години планирана је и исплаћивана у складу са важећим прописима и то:

- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима (Службени гласник РС“, број 27/2014);
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 93/2012);
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 95/2018);
- Закон о буџету Републике Србије за 2023. годину („Службени гласник РС“, број 110/21);

- Закон о изменама и допунама Закона о пензијском и здравственом осигурању („Службени гласник РС“ број 62/2021);

- Закон о раду („Службени гласник РС“, број 95/2018);

Зарада је исплаћивана на основу одобрене масе Програмом пословања за 2022. годину на који је дата сагласност Владе Републике Србије 05 број 023-2657/2022 од 04.03.2022. године.

ИСПЛАЋЕН БРУТО 2 ЗА 2023. ГОДИНУ		
Месец	Бруто 2.	број запослених
Јануар	6,080,869	56
Фебруар	6,079,119	56
Март	6,154,839	57
Април	6,156,201	57
Мај	6,167,924	57
Јун	6,532,813	60
Јул	6,556,624	60
Август	6,604,356	60
Септембар	6,460,519	60
Октобар	6,450,134	60
Новембар	6,524,793	60
Децембар	6,551,355	60
Укупно	76,319,546	

3. Информације о улагањима у циљу заштите животне средине

Јавно предузеће Национални парк Копаоник са попутном оговорношћу Копаоник као управљач заштићеног подручја Национални парк Копаоник је у току 2023. године планирало и спровело следеће активности на заштити животне средине а које се могу разврстати на:

Активности на заштити простора (активне и пасивне мере заштите):

а) заштита од урбанизације простора или процеса изградње

- заштита простора од изградње – и то кроз праћење на терену и извештавање надлежних републичких и локалних органа задужених за контролу градње

- учествовање у изради планских докумената везаних за подручје националног парка, дефинисање и издавање потребних услова везаних за планирање изградње, инсистирање на изради Студија процена утицај на животну средине за све планове детаљних регулација у циљу заштите

б) заштита од Загађења

- контрола присуства чврстог отпада на терену, извештавање надлежних републичких органа, сарадња са комуналним службама општина на чијум територијама се налази национални

парк, спровођење активности сакупљања чврстог отпада са терена, набавка опреме (пре свега контејнера на појединим локалитетима као и сервисирање услуге за њихово пражњење), упозоравање и санкционисање правних лица које чине прекршаје из домена недозвољеног лагеревања и одлагања чврстог отпада, контрола квалитета вода...

в) Заштита Екосистема

- заштита шума од процеса сушења (санирање последица сушења ради спречавања даљег територијалног ширења, контрола биолошких вектора преносиоца „болести сушења“ преко феромона и феромонских клопки), проактивна заштита кроз промену модела газдовања шумама и финансирање пројекта са тематиком утврђивања примарног фактора сушења као и дефинисање мере борбе против процеса сушења шума и одумирања стабала (тачка 6. испод)
- против пожарна заштита се спроводи кроз израду, усвајање и примену планских документа из ове области, констатну обуку запослених, контролу на терену и набавку одговарајуће опреме за гашење шумских пожара

4. Значајни догађаји по завршетку пословне године

Финансијски извештаји су одобрени одлуком директора од 24.02.2024. године.

Не постоје значајни судски спорови у којем се наше Предузеће јавља као тужена страна у периоду од 01.01.2024. године до датума ове изјаве, осим судских спорова које смо презентовали у Напоменама уз финансијске извештаје, да по том основу не постоје потенцијалне обавезе које би захтевале додатно исказивање (резервисање) у финансијским извештајима или обелодањене у Напоменама уз финансијске извештаје, за годину која се завршава на дан 31. децембар 2023. године.

Не постоје потенцијалне обавезе по основу гаранција и других јемстава као и меница примљених и датих у периоду од 01.01.2024. године до датума ове изјаве које би захтевале корекције у финансијским извештајима или обелодањене у Напоменама уз финансијске извештаје, за годину која се завршава на дан 31. децембар 2023. године.

Након Биланса стања на дан 31.12.2023. године, није било значајних догађаја који нису укључени у финансијске извештаје и који би захтевали објављивање или корекцију финансијских извештаја који укључују следеће:

1. Нису настале нове обавезе, позајмице или гаранције.
2. Није дошло до продаје или стицања имовине, или постоје такви планови.
3. Није дошло до продаје или стицања удела, или постоје такви планови
4. Није било повећања капитала или издавања дужничких инструмената, на пример акција, удела или обвезница, или склапања споразума о спајању или ликвидацији или се нешто од овога планира.
5. Није било преузимања имовина од стране државе.
6. Није било уништавање имовине услед, на пример, пожара или поплаве и др.

7. Није било промена у погледу потенцијалне имовине и потенцијалних обавеза.
8. Није вршена било која неубичајена рачуноводствена корекција или постоји намера да се она изврши.
9. Није настао било који догађај, и нема изгледа да настане, који ће довести у питање прикладност рачуноводствених политика примењених за састављање финансијских извештаја, као што случај, на пример, када би неки догађај довео у питање претпоставку о сталности пословања.
10. Није настао било који догађај који је значајан за мерење процена или резервисања у финансијским извештајима.
11. Није настао било који догађај који је значајан за могућност повраћаја средстава.
12. Није настао било који догађај који је значајан за могућност надокнаде вредности било ког дела имовине која је исказана у финансијским извештајима.
13. Извршено је усклађивање или обелодањивање за све догађаје настале након датума финансијских извештаја и за које се Међународним стандардима финансијског извештавања за мала и средња предузећа захтева усклађивање и обелодањивање
14. Ефекти некоригованих погрешних исказа нису материјално значајни, било појединачно или збирно, за финансијске извештаје у целини.

5. Планирани будући развој

Развој и унапређење пословања Јавног предузећа Национални парк Копаоник се темељи пре свега на усвојеним дугорочним и средњерочним плановима као стратешких планских докумената и то: Плану управљања Националним парком Копаоник за период 2020-2029 године, Дугорочном и средњерочном плану развоја пословне стратегије и развоја Јавног предузећа НПК за период 2017-2026. године као и Основама газдовања шумама.

Будући развој ће основу имати у следећим стратешким циљевима :

1. очување диверзитета флоре и фауне;
2. заштита и узгој очуваних шума, побољшање структуре, квалитета и њихових општекорисних функција са израдом атласа истих;
3. очување геоморфолошких и хидролошких одлика и феномена геонаслеђа;
4. одржавање лепота и разноврсности предела, очување амбијенталних обележаја заштићеног подручја;
5. очување културних добара;
6. рекултивација деградираног земљишта;
7. решавање кључних комунално-инфраструктурних проблема у ТЦ Копаоник;
8. контролисаног депоновања отпада, његовог неутралисања и рециклаже;
9. едукација и ширење знања о свим елементима природног комплекса заштићеног подручја и подстицај научно-истраживачког рада;
10. укључивање локалног становништва и свих корисника НПК у активности на заштити природе и животне средине, а посебно очување традиционалног начина живота.

Стратешки циљеви ће бити распоређени на неколико области (реализоваће се кроз сет њима одговарајућих активности) :

1. Заштите
2. Уређење и коришћење простора
3. Изградња
4. Сточарство
5. Саобраћај
6. Шумарство
7. Занатство
8. Услужне делатности
9. Спорт и рекреација
10. Водопривреда
11. Лов и риболов
12. Сакупљање шумских плодова и лековитог биља.

Један од основних циљева који у наредном периоду треба додатно позитивно да редефинише пословање Националног парка Копаоник је свакако дефинисање одрживе стратегије финансирања националног парка и то пре свега кроз оснаживање постојећих и дефинисање нових извора прихода који треба да имају нересурсни карактер односно да се базирају на услужним активностима (накнаде за коришћења заштићеног подручја као и директне туристичке таксе).

6. Активности истраживања и развоја

Јавно предузеће Национални парк Копаоник са потпуном одговорношћу Копаоник у складу са усвојеним дугоришним и средњерочним плансим документима и њима одговарајућим годишним плановима рализује читав низ активности који по дефиницији спадају у активности истраживања и развоја.

На годишњем нивоу се спроводе следеће активности истраживања и развоја која за Национални парк Копаоник обављају друга правна лица, организације или удружења:

1. Мониторинг алги и бентосних заједница;
2. Мониторинг лептира;
3. Мониторинг влажних тресавских станишта;
4. Мониторинг водоземаца и гмизаваца;
5. Мониторинг вилинских коњица и водених девица;
6. Мониторинг орхидеја;
7. Мониторинг риба;

8. Истраживање натура станишта – шумски екосистеми;
9. Мониторинг птица – сова и орла;
10. Истраживачки пројекат виталности шума;
11. Мониторинг радиоактивних изотопа.

Циљ свих ових научно истраживачких пројекта је пре свега прикупљање релевантних података са терена са наменом пописа стања и заштите врста, станишта и екосистема, пружање релевантних информација неопходних за промовисање биодиверзитета али и за разумевање природних процеса који се дешавају на простору овог заштићеног подручја како би се на њих у појединим сегментима позитивно и утицало.

У наредном периоду број спроведених активности из домена истраживања и развоја ће расти. Пре свега онако како је то дефинисано стратешким планским документима али и у складу са растом прихода из накнада за коришћење заштићеног подручја. Обухват ових активности треба да буде складу са диверзитетом флоре, фауне и екосистема који се налазе на подручју Националног парка Копачица и националног значаја које ово заштићено подручје има.

Појединачне вредности активности истраживања су дате у табели испод:

ред.број.	Врста истраживачке активности	Вредност без ПДВ-а
1	Мониторинг алги и бентосних заједница	400,000.00
2	Мониторинг риба	300,000.00
3	Мониторинг вилинских коњица и водених девица	575,000.00
4	Мониторинг орхидеја	195,000.00
5	Натура Типова станишта - шумски екосистеми	590,000.00
6	Мониторинг влажних тресавских станишта	890,000.00
7	Истраживачки пројекат виталности шума	600,000.00
9	Мониторинг сова и сурог орла	785,000.00
10	Мониторинг радиоактивних изотопа	700,000.00
11	Мониторинг лептира	350,000.00
13	Мониторинг водоземаца и гмизаваца	599,000.00
	Укупно:	5,984,000.00

7. Информације о откупу сопствених акција, односно удела

На поменутој позицији у биласну, стање је 0.

8. Постојање огранака

Не постоје огранци.

9. Које финансијске инструменте користи ако је то значајно за процену финансијског положаја и успешности пословања

Финансијски инструменти који се користе су ЕБИТДА, РОА, РОЕ, оперативни новчани ток, ликвидност, дуг/капитал.

ЦИЉЕВИ И ПОЛИТИКЕ ВЕЗАНЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

Управљање капиталом

У поступку управљања капиталним ризиком, руководство Предузећа има за циљ очување могућности да послује по принципу сталности пословања, истовремено максимизирајући приносе власницима и другим интересним странама путем оптимизације односа дуга и капитала.

Лица која контролишу финансије на нивоу Предузећа преиспитују структуру капитала на годишњој основи.

Циљеви управљања финансијским ризицима

Пословање Предузећа је изложено различитим финансијским ризицима и то: тржишном ризику, кредитном ризику и ризику ликвидности. Програм управљања финансијским ризицима Предузећа је усмерен на немогућност предвиђања догађаја на финансијским тржиштима и тежи минимизирању могућих негативних ефеката на финансијске перформансе Предузећа. Предузећа не користи никакве финансијске инструменте заштите од ефектата финансијских ризика на пословање, због тога што такви инструменти нису у широкој употреби, а не постоји ни органозовано тржите таквих инструмената у Републици Србији.

Тржишни ризик

У свом пословању Предузећа је изложено финансијским ризицима и у том склопу је изложено тржишном ризику који се јавља као: 1) девизни ризик и 2) ризик од промене каматних стопа.

Девизни ризик

Изложеност Предузећа девизном ризику првенствено се односи на остале дугорочне финансијске пласмане, краткорочне финансијске пласмане, потраживања, готовину и готовинске еквиваленте, дугорочне кредите, остале дугорочне обавезе, краткорочне финансијске обавезе и обавезе из пословања номиниране у инострану валуту.

Књиговодствена вредност монетарних средстава и обавеза Предузећа у страним валутама на дан извештавања је следећа:

	Имовина		Обавезе	
	2023.	2022.	2023.	2022.
EUR	870	3.686	-	-
	870	3.686	-	-

У следећој табели приказана је осетљивост Предузећа на ап्रेसијацију и депресијацију РСД за 10% у односу на поменуте стране валуте.

	2023.		2022.	
	10%	-10%	10%	-10%
EUR	87	(87)	369	(369)
	87	(87)	369	(369)

Кредитни ризик

Предузеће је изложено кредитном ризику који представља ризик да дужници неће бити у могућности да дуговања према Предузећу измире у потпуности и на време, што би имало за резултат финансијски губитак Предузећа. Кредитни ризик обухвата дугорочне и краткорочне финансијске пласмане, потраживања и дате гаранције и јемства трећим лицима.

У Републици Србији не постоје специјализоване рејтинг агенције које врше независну класификацију и рангирање привредних друштава. Услед тога, Предузеће је принуђено да користи остале јавно доступне финансијске информације (нпр. податке о бонитету које пружа Агенција за привредне регистре) и интерне историјске податке о сарадњи са одређеним пословним партнером у циљу одређивања његовог бонитета. На основу бонитета купца, утврђује се износ његове максималне кредитне изложености, у складу са пословном политиком усвојеном од стране руководства Предузећа. Износ максималне кредитне изложености ревидира се најмање једном годишње.

У случају повећања износа доспелих потраживања и сходно томе повећане изложености кредитном ризику, Предузеће примењује механизме предвиђене пословном политиком. Изложеност Предузећа кредитном ризику ограничена је углавном на потраживања од купаца на дан биланса. Номинални износ потраживања од купаца, пре извршене исправке вредности, састоје се од великог броја потраживања, од којих највећи део чине потраживања од купаца.

Ризик ликвидности

Руководство Предузећа управља ризиком ликвидности на начин који му обезбеђује да Предузеће у сваком тренутку мора да испуњава све своје доспеле обавезе. Предузеће управља ризиком ликвидности одржавајући одговарајуће новчане резерве, праћењем планираних и стварних новчаних токова и одржавањем адекватног односа прилива финансијских средстава и доспећа обавеза.

	У хиљадама динара			Укупно
	до 1	од 1 до 2	од 2 до 5	
2023. година				
Дугорочни кредити				
Обавезе из пословања	16.886			16.886
Крат. финан. обавезе				
Остале крат. обавезе	1.854			1.854
	<u>18.740</u>			<u>18.740</u>
2022. година				
Дугорочни кредити				
Крат. финан. обавезе				
Обавезе из пословања	20.919			20.919
Остале крат. обавезе	2.373			2.373
	<u>23.292</u>			<u>23.292</u>

Приказани износи засновани су на недисконтованим новчаним токовима на основу најранијег датума на који ће Предузеће бити обавезно да такве обавезе намири (актуелни ануитетни план).

Копираник 24.02.2024. године

Лице одговорно за састављање
Годишњег извештаја о пословању



Законски заступник

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]